

Brf Gårdsbjörken
Org nr 769605-3060

Årsredovisning för räkenskapsåret 240101 - 241231

Styrelsen avger följande årsredovisning.

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

Styrelsen för Brf Gårdsbjörken (org nr 769605-3060), med säte i Stockholm får härmed avge följande årsredovisning för föreningens verksamhet under perioden 240101 - 241231.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK.

Huvudsaklig verksamhet 2024.

Under det gångna året har styrelsen huvudsakligen ägnat sig åt följande ärenden:

UNDERHÅLL OCH REPERATIONER

- **Underhåll och reparationer under året:** Under året har endast mindre reparationer och underhåll gjort i huset. Fläktmotor i torkskåpet i tvättstugan har bytts. Rengöring av friskluftsventiler i lägenheter.
- **Löpande service och underhåll:** Under året har 2 städdagar anordnats samt vård av blommor/buskar samt träd på gården. Vårservice tak har utförts.
- Löpande översyn och uppdatering av investeringar och underhåll utifrån vår rullande underhållsplan. Underhållsbehovet uppgår till ca 1 milj kronor inom den kommande 5-årsperioden. Beslut om underhåll av samtliga fönster genomförs tidigast 2025 för ett genomförande under 2025-26.

EKONOMI OCH DRIFT

- Löpande översyn och uppföljning av ingångna avtal rörande drift och förvaltning. Beslut om byte av ekonomisk förvaltare från Stor Redovisning till Nabo. Övergång sker 2025-01-01. Beslut att säga upp medlemskapet i Bostadsrätterna då många av förmånerna från medlemskapet bedöms kunna fås via Nabos ekonomiska förvaltning. Ett avropningsavtal/snöavtal slöts med AW Jonaeson Bleck- och plåtslageri AB med start vintersäsongen 2024-25.
- Föreningens sista kvarvarande hyresrätt på 1 rum (36 kvm) (lgh 2009) har sålts och upplåtits som bostadsrätt. Försäljningen inbringade ca 3,5 miljoner kr till föreningen.
- Föreningens samtliga lån (1,5 milj kr) betalades av med hjälp av vinsten från försäljningen av hyresrätten. Föreningen var vid utgången av året därmed skuldfri.
- Styrelsen beslutade om att inte höja avgiften av månadsavgiften inför 2025. Likviditeten bedöms tillräcklig fortsättningsvis för det kommande årets driftskostnader, då försäljning av kvarvarande hyresrätt ökade kassan med knappt 2 milj kr. Översyn av balans i ekonomin görs löpande kvartalsvis.

- Uppföljning av inkomster och utgifter under året samt budgetering för 2025 i syfte att hålla avgifter(intäkter) och löpande drift och underhåll (kostnader) i balans. Styrelsen ser i dagsläget ingen höjning av avgiften för fortsättningen av 2025. Dock kan kostnaderna för drift och nödvändigt underhåll komma att höjas i högre takt än budget under året. Oförutsedda skador och reparationer kan också tillkomma. Styrelsen bevakar kostnadsutvecklingen men kan behöva höja avgiften om så skulle ske.

Kommentar till underskottet i årsredovisningen:

- Det negativa driftsresultatet före avskrivningar förklaras främst av oförutsedda kostnader för Mäklararvode i samband med försäljning av kvarvarande hyresrätt, samt utebliven hyra då hyreslägenhet övergått till dödsbo. Framtida underhåll kommer att finansieras med likvida medel i kombination med höjda avgifter för att skapa ett sparande/överskott före avskrivningar

Föreningens ändamål

Föreningens har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intressen genom att i föreningens hus upplåta bostäder och lokaler åt medlemmarna till nyttjande utan begränsning i tiden. Bostadsrätt är den rätt i föreningen som en medlem har på grund av upplåtelsen.

Grundfakta om föreningen

Föreningen är ett privatbostadsföretag enligt inkomstskattelagen och utgör därmed en äkta bostadsrättsförening. Föreningens fastighet Viggen 2 innehas med tomträtt

Bostadsrättsföreningen registrerades våren 2000. Föreningens nuvarande ekonomiska plan som upprättades under 2007/2008 är godkänd och registrerad hos bolagsverket 2008-11-07.

Fakta om fastigheten

Föreningens fastighet förvärvades enligt nedan.

Fastighetsbeteckning	Förvärv	Kommun
Viggen 2	29 maj 2002	Stockholm

Fastigheten är fullvärdesförsäkrad hos Brandkontoret, Föreningen har kabel-TV, telefon samt bredband via Tele2 eller Telenor.

Byggår och ytor

Fastigheten byggdes 1892 och består av 1 flerbostadshus i 5 våningar samt källare. Fastighetens lägenhetsyta är nu totalt ca 1061 kvm. Under året ökade ytan för bostadsrätter från 1025 kvm till samtliga 1061 kvm då hyresrätten på 36 kvm omvandlades till bostadsrätt.

Lägenheter och lokaler

Föreningen upplåter 15 lägenheter med bostadsrätt.

Lägenhetsfördelning för bostadsrätter:

4 rok	3 rok	2 rok	1 rok
2	6	2	5

I fastigheten finns även tvättstuga på gatuplan och ett cykelförråd i separat hus på gården. Alla lägenheter har ett tillhörande förråd i källaren.

Nyupplåtelser/medlemmar

Nyupplåtelse. Lägenhet 2009, 36 kvm, tidigare hyresrätt, har upplåtits som bostadsrätt.

Köpare: Heidi Bordal

Överlåtelse/medlemmar

Av föreningens 15 medlemslägenheter har under räkenskapsåret följande överlåtelse gjorts.

Läg nr	Säljare	Köpare
1402/2015	Jan Sjölund Kristina Sjölund	Stefan Ekström Gregor Sutherland
1201/2006	Tobias Karlsson	Hugo Thorsin Hedieh Assareh
1304/2012	Lisa Appelgren Friedner Uno Appelgren Friedner	Niklas Birkemalm

Andrahandsuthyrning

Ingen ny andrahandsuthyrning har godkänts under året.

Föreningens policy för andrahandsuthyrning är:

Styrelsen medger uthyrning i andra hand upptill ett år i taget efter särskild prövning. Eventuell förlängning sker i högst ett år. Medlem måste skriftligen styrka skälet för sin begäran, tex studier eller arbete på annan ort.

Förvaltning och leverantörer

Föreningen har en rad avtal med leverantörer för förvaltning och skötsel av förening och fastighet. Nedan nämns de mest centrala.

Bank

Handelsbanken, SBAB, Danske Bank (OER).

Ekonomisk förvaltning

STOR AB, Svensk Totalredovisning sköter föreningens ekonomiska förvaltning.
Nabo sköter föreningens ek. förvaltning från 1/1 2025.

Revision

Finnhammars Revisionsbyrå AB, sköter revision av föreningens ekonomiska förvaltning.

Fastighetsskötare

Sten-Åke Stridbar, Stridbar Fastighetsservice AB sköter löpande mindre åtgärder och inspektion av fastigheten.

Hissar

Kone AB ansvarar för skötsel och inspektion av föreningens hiss.
Kiwa ansvarar för besiktning av hiss.

Städning

Figo Städ AB sköter städning av trapphus och tvättstuga.

Sophämtning

Stockholm Vatten, sköter sophämtning med tömning 1 dag per vecka.

Takunderhåll

Jonaeson Plåt, sköter löpande översyn och underhåll enligt plan

Fjärrvärme

Stockholm Exergi, levererar fjärrvärme samt Bravida tillhandahåller tillsyn och underhåll av undercentral i fastigheten.

Elförsörjning

Ellevio och Fortum levererar elnät samt förbrukningsel till fastigheten

Övrigt

Föreningen är ansluten till Bostadsrätterna (f.d SBC) som stöttar med bl.a fastighetsrådgivning och juridisk hjälp. Medlemskapet uppsagt och avslutas 31/12 2024.

Organisation

Beskrivning över föreningens styrelsesammansättning/organisation.

Vid ordinarie föreningsstämma den 16:e april 2024 valdes följande styrelse.

Tores Stridh valdes till ordförande.

Tobias Hägglund, Robert Krödel och Kristina Ehrencrona omvaldes till styrelsen.

Susanna Sellström och Martin Sundquist valdes in som suppleanter.

Vid en extra föreningsstämma den 29 maj valdes även Stefan Ekström in som ny ledamot i styrelsen.

Efter föreningens konstituerande möte kom styrelsen att ha följande sammansättning:

Tore Stridh	Ordförande
Stefan Ekström	Kassör
Kristina Ehrencrona	Sekreterare
Tobias Hägglund	Ledamot
Robert Krödel	Ledamot

Firmatecknare av Brf Gårdsbjörken är 2 styrelseledamöter i förening.

Revisorer

Vid föreningsstämman den 16:e april 2024 valdes till extern revisor auktoriserade revisorn Josefine Riberth, Finnhammars Revisionsbyrå AB.

Valberedning.

Vid föreningsstämman den 16:e april 2024 fanns inte några utsedda kandidater till uppdraget för valberedning.

Stämmor

Ordinarie föreningsstämma hölls den 16:e april 2024.

Extra föreningsstämma hölls den 29:e maj 2024.

Protokollförda styrelsesammanträden

Styrelsen har under året hållit 7 st protokollförda sammanträden

Föreningens ekonomi

Föreningens ekonomi är i balans med avseende på avgifter kontra löpande fastighetskostnader. Likviditeten är för budgeterade in och utbetalningar god.

Föreningens lån

Föreningens lån och krediter hos Danske Bank betalades av under året och uppgår per 31 december 2024 uppgår till 0 kr.

Föreningens redovisning

Från och med räkenskapsåret 2014 har styrelsen fattat beslut om att följa de nya direktiven/bokföringsprinciperna och avskrivningstider som gäller för Brf (och redovisa enligt K3 modellen dvs komponentbaserad redovisning (även rekommenderat av föreningens revisor).

Övrigt

Under året har föreningen som vanligt under våren respektive hösten arrangerat gemensam städdag för städning av gemensamhetsutrymmen såsom tvättstuga, entré/trapphus samt innergården.

Beträffande föreningens resultat och ställning hänvisas till nedanstående resultat- och balansräkning, med noter

Flerårsöversikt	2024	2023	2022	2021	2020
Nettoomsättning, tkr	754	787	716	695	701
Resultat efter finansiella poster, tkr	-409	-385	-614	-641	-401
Soliditet, %	99	89	89	87	98
Årsavgifter, kr/kvm	655	665	599	581	581
Skuldsättning, kr/kvm	0	1 414	1 414	1 898	0
Sparande, kr/kvm	-130	-37	-328	-85	-152
Räntekänslighet, %	0	2	2	3	0
Energikostnad, kr/kvm	219	202	195	178	155
Årsavgift % av tot intäkter	97	90	77	90	86

Förändringar i eget kapital

	Inbetalda insatser	Balkong-fond	Yttre repara-tionsfond	Underhålls-fond balkonger	Upplåtelse-avgifter	Ansamlad förlust
Belopp vid årets ingång	15 370 472	1 158 367	1 484 760	32 260	3 034 267	-6 532 160
Disposition enligt beslut av årsstämma						
Avsättning fond för yttre underhåll, 0,3% av taxvärdet			143 400			-143 400
Årets förändring		-25 763		6 480		25 763
Upplåtelse av bostadsrätt	709 905				2 790 095	
Årets resultat						-408 833
Belopp vid årets utgång	16 080 377	1 132 604	1 628 160	38 740	5 824 362	-7 058 630
Bundet eget kapital	24 704 243					
Ansamlad förlust						-7 058 630

Förslag till resultatdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående medel:	
Balanserat resultat	-6 506 397
Årets resultat	-408 833
Totalt	-7 058 630

Disponeras för:	
Överföring till balanserat resultat	-7 202 030
Avsättning till yttre fond	143 400
Totalt	-7 058 630

Bolagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkningar med tilläggsupplysningar.

RESULTATRÄKNING	Not	240101-241231	230101-231231
Rörelseintäkter, lagerförändringar m.m.			
Föreningens årsavgifter och hyresintäkter		753 744	786 824
Övriga rörelseintäkter		300	11 880
Summa rörelseintäkter, lagerförändringar m.m.	1	754 044	798 704
Rörelsekostnader			
Driftskostnader	2	-727 728	-755 882
Övriga externa kostnader	3	-141 047	-84 570
Avskrivningar av anläggningstillgångar	3,4	-270 420	-267 108
Summa rörelsekostnader		-1 139 195	-1 107 560
Rörelseresultat		-385 151	-308 856
Finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		22 576	5 759
Räntekostnader och liknande resultatposter		-46 257	-81 686
Summa finansiella poster		-23 681	-75 927
Resultat efter finansiella poster		-408 832	-384 783
Resultat före skatt		-408 832	-384 783
Årets resultat		-408 832	-384 783

BALANSRÄKNING	Not	241231	231231
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnader och mark	4	15 569 647	15 835 651
Inventarier, verktyg och installationer	5	16 551	20 967
Summa materiella anläggningstillgångar		15 586 198	15 856 618
Summa anläggningstillgångar		15 586 198	15 856 618
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Avgiftsfordringar		13 482	144 463
Övriga fordringar		224 452	72
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		83 388	64 842
Summa kortfristiga fordringar		321 322	209 377
Kassa och bank			
Kassa och bank		1 929 840	313 772
Summa kassa och bank		1 929 840	313 772
Summa omsättningstillgångar		2 251 162	523 149
SUMMA TILLGÅNGAR		17 837 360	16 379 767

BALANSRÄKNING	Not	241231	231231
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
Bundet eget kapital			
Inbetalda insatser		16 080 377	15 370 472
Underhållsfond balkonger		38 740	32 260
Yttre reparationsfond		1 628 160	1 484 760
Balkongfond		1 132 604	1 158 367
Upplåtelseavgifter		5 824 362	3 034 267
Summa bundet eget kapital		24 704 243	21 080 126
Fritt eget kapital			
Balanserat resultat		-6 506 397	-6 003 977
Avsättning yttre rep. fond		-143 400	-143 400
Årets resultat		-408 833	-384 783
Summa fritt eget kapital		-7 058 630	-6 532 160
Summa eget kapital		17 645 613	14 547 966
Kortfristiga skulder			
Övriga skulder till kreditinstitut	6	0	1 500 000
Leverantörsskulder		24 360	69 109
Skatteskulder		48 285	46 620
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		119 102	216 072
Summa kortfristiga skulder		191 747	331 801
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		17 837 360	16 379 767

KASSAFLÖDESANALYS	240101-241231	230101-231231
Den löpande verksamheten		
Rörelseresultat	-385 151	-308 856
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet		
Avskrivningar	270 420	267 108
Erhållen ränta	22 576	5 759
Erlagd ränta	-46 257	-81 686
Betald skatt	1 665	1 950
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital	-136 747	-115 726
Kassaflöde från förändringar i rörelsekapitalet		
Förändring av kortfristiga fordringar	88 095	36 626
Förändring av kortfristiga skulder	-141 719	-3 767
Kassaflöde från den löpande verksamheten	-190 371	-82 867
Investeringsverksamheten		
Investeringar i materiella anläggningstillgångar	0	-22 071
Kassaflöde från investeringsverksamheten	0	-22 071
Finansieringsverksamheten		
Amortering lån	-1 500 000	0
Övrig förändring av eget kapital	3 506 480	6 480
Kassaflöde från finansieringsverksamheten	2 006 480	6 480
Årets kassaflöde	1 816 108	-98 458
Likvida medel vid årets början	313 772	412 229
Likvida medel vid årets slut	2 129 880	313 772

Klientmedel klassificeras som likvida medel i kassaflödesanalysen.

TILLÄGGSUPPLYSNINGAR

Allmänna upplysningar

Redovisnings- och värderingsprinciper

De redovisningsprinciper som tillämpats överensstämmer med årsredovisningslagen, samt de som anges i BFNAR 2012:1.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor

Tillgångar och skulder har värderats till anskaffningsvärde om inte annat anges nedan.

Intäktsredovisning

Intäkter tas upp till verkligt värde av vad som erhållits eller kommer att tillfalla föreningen och inte innan inkomsten kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Materiella och immateriella anläggningstillgångar

Materiella och immateriella anläggningstillgångar tas upp till anskaffningsvärde minskat med planenliga avskrivningar samt korrigerat för eventuella upp- eller nedskrivningar. Avskrivningar påbörjas då tillgången tas i bruk. Materiella anläggningstillgångar som är av mindre värde enligt inkomstskattelagen (1999:1229) redovisas som kostnad vid första redovisningstillfället. Anskaffningsvärdet för materiella anläggningstillgångar är fördelat på komponenter om det består av betydande komponenter med en väsentlig skillnad i nyttjandeperiod.

Avskrivning

Avskrivning sker linjärt över den förväntade nyttjandeperioden med hänsyn till väsentligt restvärde. Följande avskrivningsprocent har tillämpats.

Stomme	120 år
Stammar	45 år
Tak	30 år
Fasad	40 år
Fönster	30 år
Hiss	35 år
Installationer (fjärrvärme mm)	40 år
Inre ytskikt	25 år
Gård-/markanläggningar	30 år
Tvättstuga	25 år
Balkonger	50 år
Inventarier, verktyg och installationer	5 år

Noter

240101-241231 230101-231231

1 Föreningens intäkter

Hysesint bostäder	14 973	59 253
Årsavg bostäder	695 008	682 482
Bredband	39 271	37 968
Överlåtelse/pantsättnavg	3 126	0
Fakturerade kostnader	1 016	508
Indrivningskostn/inkasso	350	50
Andrahandsuthyrning	0	6 563
Föreningens årsavgifter och hyresintäkter	753 744	786 824
Brandkontoret-utdelning	0	4 282
Div övr rörelseinkomster	300	0
Övriga rörelseintäkter	0	7 598
Övriga verksamhetsintäkter	300	11 880
Intäkter löpande verksamhet	754 044	798 704
Föreningens intäkter totalt	754 044	798 704

2 Föreningens kostnader

Förbrukningsmaterial	-3 414	-4 573
Förbrukningsinventarier	-1 603	-1 131
Fastighetsskötsel	-30 432	-33 647
Städning	-36 678	-35 823
Klottersanering	0	-1 075
OVK-kontroll	0	-21 375
Städ o köpta tjänster	-72 127	-97 621
Tvättstugor r/u	-12 738	-2 425
Soprum r/u	0	-649
Vattenskada	0	-30 256
Hissar r/u	-16 456	-16 268
VVS r/u	-61 222	-13 475
Tak r/u	-14 355	-54 489
Fasader r/u	0	-23 424
Gård/markanläggning r/u	0	-5 701
Reparationer/löpande underhåll	-104 771	-146 687
El	-39 010	-41 808
Värme	-152 683	-139 343
Vatten	-41 105	-32 885
Sophämtning	-28 978	-24 630
Grovsophämtning	-7 962	-5 241
Taxebundna utgifter o uppvärmning	-269 738	-243 907

	240101-241231	230101-231231
Fastighetsförsäkring	-21 565	-19 645
Tomträttsavgälder	-186 100	-186 100
Kabel-TV	-5 661	-4 304
Bredband/fiber	-35 716	-33 780
Konsultarvoden ekonomiska	-7 600	0
Riskkostnader/avgälder/övrigt	-256 642	-243 829
Fastighetsskatt	-24 450	-23 835
Fastighetsskatt	-24 450	-23 835
Fastighetsförvaltningen	-727 728	-755 882

3 Övriga kostnader

Frakter/transporter	-112	-73
Möteskostnader	-7 494	-9 694
Kontorsmtrl/trycksaker	-912	-129
Porto	-409	-360
Revisionsarvoden	-26 250	-22 500
Redovisningstjänster	-44 737	-41 208
Mäklararvoden	-50 000	0
Bankkostnader	-4 382	-4 077
Tidning/tidskr/facklitt	-689	-689
Föreningsavg avdragsgilla	-4 240	-4 240
Övriga kostn avdragsgilla	-1 823	-1 600
Övriga externa kostnader	-141 047	-84 570

Avskrivning byggnader	-266 004	-266 004
Avskr inventarier/maskin	-4 416	-1 104
Avskrivningar av anläggningstillgångar	-270 420	-267 108
Föreningens kostnader totalt	-1 139 196	-1 107 560

4 Byggnader och mark

	241231	231231
Ingående anskaffningsvärden	19 424 844	19 424 844
Utgående anskaffningsvärden	19 424 844	19 424 844
Ingående avskrivningar	-3 589 193	-3 323 189
Årets avskrivningar	-266 004	-266 004
Utgående avskrivningar	-3 855 197	-3 589 193
Utgående redovisat värde	15 569 647	15 835 651
Anskaffningsvärde för mark	0	0
Taxeringsvärde byggnad	15 800 000	15 800 000
Taxeringsvärde mark	32 000 000	32 000 000

Uppllysningar enligt BFNAR 2012:1 p 16.4 b-d (bestämmelser om värdering av förvaltningsfastigheter m.m.) utelämnas på grund av oskälig kostnad.

5 Inventarier, verktyg och installationer	241231	231231
Ingående anskaffningsvärden	105 052	112 606
Inköp	0	22 071
Försäljningar/utrangeringar	0	-29 625
Utgående anskaffningsvärden	105 052	105 052
Ingående avskrivningar	-84 085	-112 606
Återförda avskrivningar vid försäljning/utrangering	0	29 625
Årets avskrivningar	-4 416	-1 104
Utgående avskrivningar	-88 501	-84 085
Utgående redovisat värde	16 551	20 967
 6 Skulder till kreditinstitut	 241231	 231231
Danske Bank	0	1 500 000
Summa skulder	0	1 500 000
 7 Ställda säkerheter och eventalförpliktelser	 241231	 231231
För checkräkningskredit och skulder till kreditinstitut har pantförskrivits:		
Fastighetsinteckningar	5 000 000	5 000 000

UNDERSKRIFTER

Den dag som framgår av min elektroniska underskrift

Tore Stridh
Ordförande

Robert Krödel

Stefan Ekström

Tobias Häglund

Kristina Ehrencrona

Revisorspåteckning

Min revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av min elektroniska underskrift

Josefin Riberth
Auktoriserad revisor

PENNEO

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat genom Penneo™ för säker digital signering. Tecknarnas identitet har lagrats, och visas nedan.

"Med min signatur bekräftar jag innehållet och alla datum i detta dokumentet."

Eva Kristina Elisabeth Ehrencrona

Styrelseledamot

Serienummer: 3a94f42be7b771[...]1b3a42b95e416

IP: 192.36.xxx.xxx

2025-05-07 07:34:18 UTC



TORE STRIDH

Ordförande

Serienummer: a564f83919eb51[...]93aec04941821

IP: 213.114.xxx.xxx

2025-05-07 16:01:27 UTC



STEFAN EKSTRÖM

Styrelseledamot

Serienummer: 7f90d519e7ddf6[...]4083a5f54ad16

IP: 213.114.xxx.xxx

2025-05-08 19:14:16 UTC



Göran Tobias Hägglund

Styrelseledamot

Serienummer: d4c9c82863647f[...]b04cdddc39e1

IP: 212.247.xxx.xxx

2025-05-09 09:12:01 UTC



Robert Christian Alfred Krödel

Styrelseledamot

Serienummer: d8b444acd53584[...]09d26c9401f6f

IP: 94.234.xxx.xxx

2025-05-09 21:19:51 UTC



Josefin Hillewi Mikaela Riberth

Revisor

Serienummer: 78209622e3817a[...]3dd867fc2284b

IP: 83.177.xxx.xxx

2025-05-13 12:36:31 UTC



Detta dokument är undertecknat digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De signerade uppgifternas integritet är validerad med hjälp av ett beräknat hashvärde för originaldokumentet. Alla kryptografiska bevis är inbäddade i denna PDF, vilket säkerställer både autenticitet och möjlighet till framtida validering.

Detta dokument är försett med ett kvalificerat elektroniskt sigill. För mer information om Penneos kvalificerade betrodda tjänster, se <https://eutl.penneo.com>.

Så här verifierar du dokumentets äkthet:

När du öppnar dokumentet i Adobe Reader kan du se att det är certifierat av **Penneo A/S**. Detta bekräftar att dokumentets innehåll förblir oförändrat sedan tidpunkten för undertecknandet. Bevis för de enskilda undertecknarnas digitala signaturer bifogas dokumentet.

De kryptografiska bevisen kan kontrolleras med hjälp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andra validerings verktyg för digitala signaturer.