

ÅRSREDOVISNING 2025

Bostadsrättsföreningen
Tapetrabatten 5
769612-3236



Innehållsförteckning

Förvaltningsberättelse	1
Flerårsöversikt	5
Resultatdisposition	6

Ekonomi

Resultaträkning	7
Balansräkning – Tillgångar	8
Balansräkning – Eget kapital och skulder	9
Kassaflödesanalys	10
Noter	11
Underskrifter	15

Revisionsberättelse

Styrelsen för Brf Tapetrabatten 5 upprättar härmed årsredovisning för räkenskapsåret 2025.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i hela kronor (kr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Förvaltningsberättelse

Allmänt om verksamheten

I styrelsens uppdrag ingår det att förvalta fastigheterna, marken, planera underhåll samt fastställa årsavgifter samt övriga avgifter. Årsavgiften ska finansiera föreningens kostnader både på lång och kort sikt, och varje medlem ska betala för den tiden som man är medlem i föreningen och för den tidens slitage. Därför planeras även för framtida underhåll via avsättningar till en yttre fond. Storleken på avsättningen till fonden för yttre underhåll anpassas utifrån föreningens plan för underhållet. Kommande underhåll kan medföra att nya lån behövs. Föreningen ska verka enligt självkostnadsprincipen och resultatet kan variera över åren beroende på olika åtgärder. I dagsläget har vi den underhållsplan som upprättades i samband med att Skanska byggde huset som utgångspunkt. Sittande styrelse har dock sett över samt uppdaterat underhållsplanen i syfte att få bättre översikt över kommande underhåll de närmaste åren, och vi kommer låta vår förvaltare Storholmen se över och komplettera den.

Föreningens ändamål

Föreningens ändamål är att främja medlemmarnas ekonomiska intressen genom att i föreningens hus upplåta bostadslägenheter för permanent boende.
Bostadsrätt är den rätt i föreningen som en medlem har på grund av upplåtelsen.
Medlem som innehar bostadsrätt kallas bostadsrättshavare.

Grundfakta om föreningen

Bostadsrättsföreningen registrerades 2005.
Föreningens nuvarande ekonomiska plan registrerades 2006.
Nuvarande stadgar registrerades 2018 hos Bolagsverket.
Föreningen har sitt säte i Stockholm.
Föreningen är ett privatbostadsföretag enligt inkomstskattelagen (1999:1229) och utgör därmed en äkta bostadsrättsförening.

Styrelsen (från och med föreningsstämman 10 april 2025)

Maria Ravegård, Ordförande
Mathew Hanna, Kassör
Ane Martínez Hoffart, Sekreterare
Inga-Lill Sjöblom, Ledamot
Karin Wetterberg, Ledamot

Styrelsen har under 2025 hållit 11 protokollförda möten.

Revisor

Niklas Bromér, Azets Revision & Rådgivning AB, Södergatan 22, 211 34 Malmö, + 46 10 457 50 00,
niklas.bromer@azets.com

Valberedning

Saknas.

Stämmor

Ordinarie föreningsstämma hölls 2025-04-10.

Fastighetsfakta

Föreningen äger fastigheten Friherregatan 104-108 samt tomten i Kv Tapetrabatten i Hässelby gård, Stockholms kommun.

Fullvärdesförsäkring finns via Folksam (Bostadsrätternas Fastighetsförsäkring.

Ansvarsförsäkring ingår för styrelsen.

Uppvärmning sker via fjärrvärme.

El produceras via solceller på taket och i övrigt köps el från Fortum (tidigare Telge Energi).

Byggnadens totalyta (inklusive trapphus, exklusive biutor) är enligt taxeringsbeskedet 1426 m².

Lägenheter

Föreningen upplåter 20 lägenheter med bostadsrätt.

Lägenhetsfördelning:

1 ROK, 4 st

2 ROK, 4 st

3 ROK, 8 st

4 ROK. 4 st

Teknisk status

2025-10-28 utförde Besiktagruppen en statusbesiktning av fastighetens yttre byggnadsdelar, inkluderande fasadelement, balkonger, tak och tillhörande installationer. Besiktningen utfördes okulärt från marknivå samt via tillgängliga ytor, utan destruktiv provtagning. Besiktagruppen bedömde att fastigheten överlag är i gott konstruktivt skick, men att den uppvisar flera underhållsrelaterade brister som bör åtgärdas för att säkerställa långsiktig funktion och minska risken för framtida skador. Följande åtgärder föreslogs (i prioriterad ordning):

1. Översyn och renovering av samtliga fogar mellan betongelement.
2. Åtgärda frostsador på balkonger och reparera exponerad armering enligt gällande betongreparationsprinciper.
3. Utföra kloridprovtagning där armering är blottlagd för att bedöma vidare risk.
4. Korrigera bakfall på övre balkongen för att säkerställa korrekt avrinning.
5. Rensa hängrännor och säkerställ regelbundet underhåll.
6. Byt ut samtliga rostangripna karbinhakar.
7. Utför målningsunderhåll vid takutsprång.
8. Låt fackman kontrollera och säkerställa korrekt montage av solpaneler.
9. Åtgärda takpappen och säkerställ korrekt infästning enligt AMA Hus riktlinjer.

Hissens styrsystem och apparatställ ska enligt underhållsplanen bytas ut 2026, men vi har efter konsultation med flera hisstekniker fått förstå att läget inte alls är akut för hissen och att vi kan byta ut delar successivt istället. Vi har beslutat att avsätta 50 000 kr per år för att spara upp till framtida åtgärder av hissen.

Årets reparationer och underhåll uppgick till 40 024 kr.

Föreningen har en aktuell underhållsplan som uppdaterades 2024-10-24.

Planerat underhåll 2026

Följande större underhåll planeras för 2026:

-renovering av fogarna mellan betongelementen på fasaden (Enligt underhållsplanen gick den tekniska livslängden på dessa ut 2021. Vid exteriör besiktning rekommenderades åtgärd, och vi kommer börja med de som är i sämst skick, på framsidan av huset).

-åtgärd på balkonger/loftgångar för att motverka frostrelaterade skador och korrosion.

Enligt underhållsplanen skall även en del måleriarbeten göras; träpanel, vindskivor, dörrar och stångkonstruktion. Men dessa poster har vi valt att skjuta på då vi ser att ytorna klarar sig ett tag till.

Föreningens avtal

Aimo Park AB, *parkeringsövervakning*

Azets, *revisor*

Bostadsrätterna, *juridisk rådgivning och försäkring*

Easee, *laddstolpar*

Ellevio, *elnät*

Elevate Stockholm AB, *hisservice*

Handelsbanken, *lån och banktjänster*

Hallon, *mobilabonnemang och router*

Pre Zero, *återvinning*

SolarEdge, *solceller*

Stockholm Exergi, *fjärrvärme inklusive driftövervakning*

Stockholm Vatten och avfall, *kallvatten*

Stockholm Vatten och avfall, *återvinning*

Storholmen Förvaltning, *ekonomisk förvaltning*

Tele2 AB, *kabel-tv/bredband*

Fortum, *elhandel*

Föreningens ekonomi

Utöver kostnader för underhåll påverkas föreningens ekonomi av ökade kostnader på fjärrvärme, sophämtning, vatten och annat som ökar i pris. Styrelsen har sedan 2024, efter rekommendation från banken, arbetat med att bygga en bättre buffert för framtida oförutsedda kostnader.

April 2025 höjdes avgiften med 8%. April 2026 kommer avgiften höjas med ytterligare 2%.

Föreningen hade vid 2025 års utgång 12 035 000 kr i lån. Under året amorterade vi totalt 130 000 kr. Styrelsen öppnade ett sparkonto med ränta för föreningen. 200 000 kronor från föreningens buffert överfördes till sparkontot.

Händelser under räkenskapsåret

Samtliga ledamöter som satt i styrelsen under 2024 återvaldes vid årsstämman 2025. Styrelsen har särskilt arbetat med frågor gällande underhåll, ekonomi, budget, energieffektivisering, externa tjänster med mera. Styrelsen har även haft möten med externa aktörer såsom Handelsbanken och Storholmen förvaltning. Styrelseledamöter har också deltagit på online-kurser anordnade av Borätterna. Föreningens styrelse har haft 11 protokollförda styrelsemöten under 2025.

I samband med möten och åtgärder gällande energieffektivisering (ett arbete som påbörjades 2024) upptäcktes att ytan (antalet kvadratmeter) i energideklarationen från 2018 var fel. Företaget som hade utfärdat energideklarationen ändrade siffran efter att styrelsen gjort dem uppmärksamma på detta. Föreningen hade tidigare betyget F i energideklarationen och har numera D.

Övriga händelser under året:

- Två stycken grillmingel öppna för boende i föreningen anordnades på gården i juni och oktober. I december anordnades ett luciamingel i trapphuset.
- Styrelsen inventerade föreningens nycklar.
- Huset besiktades av en extern besiktningsman

Medlemsinformation

Medlemslägenheter: 20 st
Överlåtelse under året: 0 st
Beviljade andrahandsuthyrningar: 1
Antal medlemmar vid räkenskapsårets början: 25
Tillkommande medlemmar: 0
Avgående medlemmar: 0
Antal medlemmar vid räkenskapsårets slut: 25

Flerårsöversikt	2025	2024	2023	2022	2021
Soliditet (%)	66	66	66	66	65
Resultat efter finansiella poster (tkr)	-158	-228	-158	-67	-164
Nettoomsättning (tkr)	1 314	1 250	1 137	1 140	1 127
Räntekänslighet(kr)	10	11	12	12	12
Elkostnad/kvm (kr) totalyta	59	44	53	27	33
Värmekostnad/kvm (kr) totalyta	161	171	159	144	158
Vattenkostnad/kvm (kr) totalyta	46	41	35	28	26
Sparade/kvm (kr) totalyta	185	155	162	273	232
Genomsnittlig skuldränta (%)	3	2	2	1	0
Skuldsättning/kvm (kr) totalyta	8 440	8 531	8 587	8 732	8 901
Skuldsättning/kvm (kr) boyta	8 440	8 531	8 587	8 732	8 901
Årsavgifter/kvm (kr) bostadsyta	878	753	701	701	701
Energikostnad/kvm (kr) totalyta	266	256	246	199	217
Årsavgifternas andel av rörelseintäkterna (%)	95	86	86	0	0

Ytuppgifter: Bostadsrätt 1426 kvm BOA, vilket även är totalytan.

Upplysning vid förlust: Föreningen redovisar en förlust om 158 tkr för 2025. Förlusten beror främst på avskrivning av byggnaden som inte påverkar föreningens likviditet. Framtida ekonomiska åtaganden kommer delvis finansieras med en avgiftshöjning om 2% i april 2026.

Nettoomsättning: Anger föreningens intäkter för året.

Resultat efter finansiella poster: Anger årets bokförda resultat.

Soliditet: Anger hur stor del av föreningens tillgångar som är finansierade med egna medel, till exempel insatser. Är kopplat till det bokförda värdet och inte marknadsvärdet.

Skuldsättning/kvm: Anger per lånestockens del per kvadratmeter av föreningens totala yta respektive bostadsrättsyta. Ett värde under 5 000 anses vara bra medan ett värde över 10 000 anses vara dåligt.

Räntekänslighet: Anger hur många procent föreningen behöver höja avgiften med om räntan på lånestocken går upp en procentenhet för att bibehålla samma sparande till framtida underhåll och investeringar.

Energikostnad/kvm total yta:

Anger kostnaden för el, värme och vatten per kvadratmeter av föreningens totala areal.

Årets sparande och årets sparande/kvm total yta:

Anger föreningens sparande till framtida planerade underhåll och investeringar. Sparandet visar hur mycket likvida medelföreningen fått över i den löpande driften under räkenskapsåret. Därför tas avskrivningar (som inte påverkar likviditeten) samt årets planerade underhåll bort.

Förändringar i eget kapital

	Inbetalda insatser	Fond för yttre underhåll	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	23 930 000	929 037	-642 517	-228 427	23 988 093
Stadgeenlig avsättning till fond för yttre underhåll		107 400	-107 400		0
lanspråktagande av fond för yttre underhåll		-60 395	60 395		0
Disposition av föregående års resultat:			-228 427	228 427	0
Årets resultat				-157 598	-157 598
Belopp vid årets utgång	23 930 000	976 042	-917 949	-157 598	23 830 495

Förslag till behandling av ansamlat resultat

Styrelsen föreslår att föreningens resultat (kronor):

Balanserat resultat	-917 949
Årets resultat	-157 598
	-1 075 547

Behandlas så att

Stadgeenlig avsättning till fond för yttre underhåll	109 200
lanspråktagande av fond för yttre underhåll	-32 357
I ny räkning överföres	-1 152 390
	-1 075 547

Föreningens resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med noter.

Resultaträkning	Not	2025-01-01 -2025-12-31	2024-01-01 -2024-12-31
Rörelseintäkter			
Nettoomsättning	2	1 314 369	1 249 859
Summa rörelseintäkter		1 314 369	1 249 859
Rörelsekostnader			
Driftkostnader	3	-600 130	-624 073
Övriga externa kostnader	4	-78 664	-67 973
Personalkostnader	5	-87 584	-104 402
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-388 779	-388 779
Summa rörelsekostnader		-1 155 157	-1 185 227
Rörelseresultat		159 212	64 632
Finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		593	2
Räntekostnader och liknande resultatposter		-317 403	-293 061
Summa finansiella poster		-316 810	-293 059
Resultat efter finansiella poster		-157 598	-228 427
Resultat före skatt		-157 598	-228 427
Årets resultat		-157 598	-228 427

Balansräkning	Not	2025-12-31	2024-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Byggnader och mark	6	35 512 173	35 900 952
Summa materiella anläggningstillgångar		35 512 173	35 900 952
Summa anläggningstillgångar		35 512 173	35 900 952
Omsättningstillgångar			
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Övriga fordringar		3 747	13 904
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	7	39 114	37 799
Summa kortfristiga fordringar		42 861	51 703
<i>Kassa och bank</i>			
Kassa och bank		663 672	545 718
Summa kassa och bank		663 672	545 718
Summa omsättningstillgångar		706 533	597 421
SUMMA TILLGÅNGAR		36 218 706	36 498 373

Balansräkning	Not	2025-12-31	2024-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
<i>Bundet eget kapital</i>			
Medlemsinsatser		23 930 000	23 930 000
Fond för yttre underhåll		976 042	929 037
Summa bundet eget kapital		24 906 042	24 859 037
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserat resultat		-917 949	-642 517
Årets resultat		-157 598	-228 427
Summa fritt eget kapital		-1 075 547	-870 944
Summa eget kapital		23 830 495	23 988 093
Långfristiga skulder			
Övriga skulder till kreditinstitut	8, 9	7 550 000	12 085 000
Summa långfristiga skulder		7 550 000	12 085 000
Kortfristiga skulder			
Övriga skulder till kreditinstitut	8, 9	4 485 000	80 000
Leverantörsskulder		73 161	87 721
Skatteskulder		67 080	32 600
Övriga skulder		6 142	30 770
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	10	206 828	194 189
Summa kortfristiga skulder		4 838 211	425 280
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		36 218 706	36 498 373

Kassaflödesanalys	Not	2025-01-01 -2025-12-31	2024-01-01 -2024-12-31
Den löpande verksamheten			
Resultat efter finansiella poster	12	-157 598	-228 427
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet		388 779	388 779
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändring av rörelsekapital		231 181	160 352
Kassaflöde från förändring av rörelsekapitalet			
Förändring av kortfristiga fordringar		-1 069	6 666
Förändring av leverantörsskulder		-14 560	12 162
Förändring av kortfristiga skulder		32 402	16 039
Kassaflöde från den löpande verksamheten		247 954	195 219
Finansieringsverksamheten			
Amortering lån		-130 000	-80 000
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		-130 000	-80 000
Årets kassaflöde		117 954	115 219
Likvida medel vid årets början			
Likvida medel vid årets början		545 718	430 498
Likvida medel vid årets slut		663 672	545 717

Noter

Not 1 Redovisningsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10) om årsredovisning i mindre företag (K2).

Årsredovisningen är även upprättad i enlighet med BFNAR 2023:1

Förenklingsregeln gällande periodisering har tillämpats.

Samma värderingsprinciper har använts som föregående år.

Reservering till fond för yttre underhåll enligt stadgar görs i årsbokslutet. Förslag till ianspråktagande av fond för yttre underhåll för årets periodiska underhåll lämnas i resultatdispositionen.

Avskrivning av anläggningstillgångar enligt plan baseras på ursprungliga anskaffningsvärdet och beräknad nyttjandeperiod. Följande avskrivningar uttryckt i antal år tillämpas:

Byggnader	100 år
Garage och parkeringar	10 år
Solceller	10 år

Not 2 Nettoomsättning

	2025	2024
Årsavgifter bostäder	1 144 836	1 080 000
Hyror, p-plats/garage	49 200	47 800
Hyra laddstolpe elbil	10 500	10 500
Hyra cykelställ	2 700	2 700
Elavgift BR bostad	52 689	63 147
Kabel-TV/Bredband	54 000	54 000
Uteblivna hyror, garage/p-plats	-8 400	-7 875
Reduktion årsavgift bostad	-75	-5 762
Vidarefakturerade elkostnad	8 335	1 141
Överlåtelse/pantsättningsavgifter	573	4 202
Öresutjämning	11	7
	1 314 369	1 249 860

Not 3 Driftkostnader

	2025	2024
Fastighetsskötsel/material	6 796	8 704
Hissbesiktning	2 339	2 263
Serviceavtal	17 023	5 648
Övriga kostnader	200	12 010
Reparation	8 067	46 908
Underhåll	32 357	60 395
Fastighetsel	83 727	62 537
El, skattereduktion förnybar el	0	-15 496
Uppvärmning	230 086	243 788
Vattenkostnad	65 240	58 357
Sophanteringskostnad	19 209	29 113
Kabel-TV/Telefoni/Bredband/ Internet	53 924	53 292
Fastighetsförsäkring	15 206	19 958
Fakt.överlåtelse/pantsättningsavgift	0	3 996
Fastighetsavgift bostad	34 480	32 600
Övriga besiktningar	31 475	0
	600 129	624 073

Not 4 Övriga externa kostnader

	2025	2024
Förvaltningskostnader	35 530	30 017
Revisionsarvoden	23 750	20 625
Telefon/internet	793	671
Diverse övriga kostnader	18 591	16 660
	78 664	67 973

Not 5 Personalkostnader

	2025	2024
Styrelsearvode	42 000	42 000
Sociala kostnader	19 584	23 604
Lön till anställda	26 000	38 798
	87 584	104 402

Not 6 Byggnader och mark

	2025-12-31	2024-12-31
Ingående anskaffningsvärden	40 204 492	40 204 492
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	40 204 492	40 204 492
Ingående avskrivningar	-4 303 540	-3 914 761
Årets avskrivningar	-388 779	-388 779
Utgående ackumulerade avskrivningar	-4 692 319	-4 303 540
Utgående redovisat värde	35 512 173	35 900 952
Taxeringsvärden byggnader	28 000 000	26 000 000
Taxeringsvärden mark	8 400 000	9 800 000
	36 400 000	35 800 000

Not 7 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2025-12-31	2024-12-31
Förutbetald försäkringskostnad	5 444	4 318
Förutbetald bredbandskostnad	13 670	13 481
Förutbetald amortering	20 000	20 000
	39 114	37 799

Not 8 Övriga skulder till kreditinstitut

Nedan framgår fördelning av långfristiga lån.

Långgivare	Räntesats %	Datum för ränteändring	Lånebelopp 2025-12-31	Lånebelopp 2024-12-31
Handelsbanken	2,80	2026-09-01	2 820 000	2 820 000
Handelsbanken	3,91	2026-03-01	645 000	645 000
Handelsbanken	3,75	2027-04-30	2 580 000	2 580 000
Handelsbanken	1,22	2027-09-30	4 500 000	4 500 000
Handelsbanken	4,30	2026-10-30	890 000	1 020 000
Handelsbanken	3,60	2027-12-30	600 000	600 000
			12 035 000	12 165 000
Kortfristig del av långfristig skuld			4 485 000	80 000

I balansräkningen och not 9 redovisas lån som förfaller under nästkommande räkenskapsår samt planerad amortering som kortfristig skuld i enlighet med K2.

Not 9 Ställda säkerheter

	2025-12-31	2024-12-31
Fastighetsinteckningar	15 600 000	15 600 000
	15 600 000	15 600 000

Not 10 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2025-12-31	2024-12-31
Upplupna räntekostnader	28 846	29 778
Förutbetalda avgifter/hyror	125 179	112 263
Upplupna elkostnader	8 639	7 979
Upplupna värmekostnader	33 164	34 510
Upplupna vattenkostnader	11 000	9 658
	206 828	194 188

Not 11 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Det har inte inträffat några väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut.

Not 12 Tilläggsupplysning till kassaflödesanalysen

	2025-12-31	2024-12-31
Erhållen ränta	593	2
Erlagd ränta	318 835	284 548
	319 428	284 550

Årsredovisningens innehåll beslutades av styrelsen 2026-02-24.

Hässelby 2026-

Maria Ravegård

Mathew Hanna

Johanne Hoffart

Inga-Lill Sjöblom

Karin Wetterberg

Vår revisionsberättelse har lämnats

Azets Revision & Rådgivning AB

Niklas Bromér
Auktoriserad revisor

PENNEO

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat genom Penneo™ för säker digital signering. Tecknarnas identitet har lagrats, och visas nedan.

"Med min signatur bekräftar jag innehållet och alla datum i detta dokumentet."

Karin Elisabeth Wetterberg (SSN-validerad)

Styrelseledamot

Serienummer: 6eccc2219c2dbc[...]8812c30fa5f76

IP: 83.251.xxx.xxx

2026-03-05 10:42:42 UTC



INGALILL SJÖBLOM (SSN-validerad)

Styrelseledamot

Serienummer: 5942ff2a7a879a[...]35f98cb390f9c

IP: 83.249.xxx.xxx

2026-03-05 11:54:53 UTC



Ane Martinez Hoffart (SSN-validerad)

Styrelseledamot

Serienummer: 8f8e2ec57858b2[...]ff18d12a22468

IP: 90.129.xxx.xxx

2026-03-05 15:28:26 UTC



Mathew Hanna (SSN-validerad)

Styrelseledamot

På uppdrag av: BRF Tapetrabatten 5

Serienummer: 0a83a919992757[...]5127225f36e28

IP: 90.129.xxx.xxx

2026-03-05 16:48:56 UTC



KARIN ANNA MARIA RAVEGÅRD

(SSN-validerad)

Styrelseledamot

Serienummer: bf203ca5d5bf12[...]a8333440c5c6a

IP: 83.249.xxx.xxx

2026-03-09 10:32:07 UTC



Niklas Franz Bromér

Extern Revisor

Serienummer: 4eb2ae9b5b403f[...]4a2386cc5798c

IP: 193.44.xxx.xxx

2026-03-09 12:18:53 UTC



Detta dokument är undertecknat digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De signerade uppgifternas integritet är validerad med hjälp av ett beräknat hashvärde för originaldokumentet. Alla kryptografiska bevis är inbäddade i denna PDF, vilket säkerställer både autenticitet och möjlighet till framtida validering.

Detta dokument är försett med ett kvalificerat elektroniskt sigill. För mer information om Penneos kvalificerade betrodda tjänster, se <https://eutl.penneo.com>.

Så här verifierar du dokumentets äkthet:

När du öppnar dokumentet i Adobe Reader kan du se att det är certifierat av **Penneo A/S**. Detta bekräftar att dokumentets innehåll förblir oförändrat sedan tidpunkten för undertecknandet. Bevis för de enskilda undertecknarnas digitala signaturer bifogas dokumentet.

De kryptografiska bevisen kan kontrolleras med hjälp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andra validerings verktyg för digitala signaturer.