

Årsredovisning 2023

Brf Dalagatan 74

716419-6524



 **nabo**

Välkommen till årsredovisningen för Brf Dalagatan 74

Styrelsen upprättar härmed följande årsredovisning för räkenskapsåret 2023-01-01 - 2023-12-31.

Om inte annat särskilt anges redovisas alla belopp i tusental kronor (TSEK).

Innehåll

Kort guide till läsning av årsredovisningen	s. 1
Förvaltningsberättelse	s. 1
Resultaträkning	s. 1
Balansräkning	s. 1
Kassaflödesanalys	s. 1
Noter	s. 1
Giltighet	s. 1
Förvaltningsberättelse	s. 2
Verksamheten	s. 2
Medlemsinformation	s. 3
Flerårsöversikt	s. 4
Upplysning vid förlust	s. 5
Förändringar i eget kapital	s. 5
Resultatdisposition	s. 5
Resultaträkning	s. 6
Balansräkning	s. 7
Kassaflödesanalys	s. 9
Noter	s. 10
Underskrifter	s. 16

Kort guide till läsning av årsredovisningen

Förvaltningsberättelse

Förvaltningsberättelsen innehåller bland annat en allmän beskrivning av bostadsrättsföreningen och fastigheten. Du hittar också styrelsens beskrivning med viktig information från det gångna räkenskapsåret samt ett förslag på hur årets vinst eller förlust ska behandlas, som föreningsstämman beslutar om. En viktig uppgift som ska framgå i förvaltningsberättelsen är om bostadsrättsföreningen är äkta eller oäkta eftersom det senare medför skattekonsekvenser för den som äger en bostadsrätt.

Resultaträkning

I resultaträkningen kan du se om föreningen har gått med vinst eller förlust under räkenskapsåret. Du kan också se var föreningens intäkter kommit ifrån, och vad som har kostat pengar. Avskrivningar innebär att man inte bokför hela kostnaden på en gång, utan fördelar den över en längre tidsperiod. Avskrivningar innebär alltså inte något utflöde av pengar. Många nybildade föreningar gör stora underskott i resultaträkningen varje år vilket vanligtvis beror på att avskrivningarna från köpet av fastigheten är så höga.

Balansräkning

Balansräkningen är en spegling av föreningens ekonomiska ställning vid en viss tidpunkt. I en årsredovisning är det alltid räkenskapsårets sista dag. I balansräkningen kan du se föreningens tillgångar, skulder och egna kapital. I en bostadsrättsförening består eget kapital oftast av insatser (och ibland upplåtelseavgifter), underhållsfond och ackumulerade ("balanserade") vinster eller förluster. I en balansräkning är alltid tillgångarna exakt lika stora som summan av skulderna och det egna kapitalet. Det är det som är "balansen" i balansräkning.

Kassaflödesanalys

Kassaflödet är bostadsrättsföreningens in- och utbetalningar under en viss period. Många gånger säger kassaflödesanalysen mer än resultaträkningen. Här kan man utläsa hur mycket föreningens likviditet (pengar i kassan) har ökat eller minskat under året, och vilka delar av verksamheten pengarna kommer ifrån/har gått till.

Noter

I vissa fall räcker inte informationen om de olika posterna i resultat- och balansräkningen till för att förklara vad siffrorna innebär. För att du som läser årsredovisningen ska få mer information finns noter som är mer specifika förklaringar till resultat- och balansräkning. Om det finns en siffra bredvid en rad i resultat- eller balansräkningen betyder det att det finns en not för den posten. Här kan man till exempel få information om investeringar som gjorts under året och en mer detaljerad beskrivning över lånen, hur stora de är, vilken ränta de har och när det är dags att villkorsändra dem.

Giltighet

Årsredovisningen är styrelsens dokument. Föreningsstämman beslutar om att fastställa Resultat- och Balansräkningen, samt styrelsens förslag till resultatdisposition. I dessa delar gäller dokumentet efter det att stämman fattat beslut avseende detta.

Förvaltningsberättelse

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Föreningen har till ändamål att främja medlemmars ekonomiska intressen genom att i föreningens hus upplåta bostadsrättslägenheter under nyttjanderätt och utan tidsbegränsning.

Registreringsdatum

Bostadsrättsföreningen registrerades 1986-06-23. Stadgar registrerades 2020-06-16 hos Bolagsverket.

Äkta förening

Föreningen är ett privatbostadsföretag enligt inkomstskattelagen (1999:1229) och utgör därmed en äkta bostadsrättsförening.

Fastigheten

Fastigheten är försäkrad hos Trygg-Hansa.

Byggnadsår och ytor

Värdeåret är 1960

Föreningen har 29 bostadsrätter om totalt 1 691 kvm och 1 lokal om 25 kvm. Byggnadernas totalyta är 1722 kvm.

Styrelsens sammansättning

Pierre Million	Ordförande
Anders Markus Lind	Styrelseledamot
Camilla Ståhl	Styrelseledamot
Marina Sylvin	Styrelseledamot
Marcus Lundgren	Styrelseledamot
Therese Gunnarsson	Suppleant

Valberedning

Anders Mårtensson

Revisorer

Solweig Rydmarker Revisor

Sammanträden och styrelsemöten

Ordinarie föreningsstämma hölls 2023-05-10.

Styrelsen har under verksamhetsåret haft 6 protokollförda sammanträden.

Teknisk status

Föreningen följer en underhållsplan som upprättades 2004 och sträcker sig fram till 2048. Underhållsplanen uppdaterades 2024.

Utförda historiska underhåll

- 2023**
- Trapphusrenovering
 - Brandskyddskontroll och sotning

- 2022** ● Högtrycksspolning och avlägsnande av beläggning i stammarna
- 2021** ● Byte av takfläktar som styr den mekaniska frånluftsventilation
Partiellt stambyte i källaren
- 2020** ● Takmålning
Högtrycksspolning av stammar i bottenplattan samt några utvalda stammar inkl filmning för att bedömma status
- 2019** ● Obligatorisk ventilationskontroll (OVK) är utförd och de punkter som behövdes åtgäras är nu gjorda.
Dörrautomatik är installerad på båda ytterportarna
Tvättstugan har fått nya maskiner och uppfräschat ytskick

Planerade underhåll

- 2024** ● Renovering av fjärrvärmecentralen
Partiellt stambyte i källaren
Uppfräschning av gården

Avtal med leverantörer

Ekonomisk förvaltning	Nabo
Hushållsavfall	Sthlm Vatten & Avfall
Låneinstitut	Nordea
Städbolag	Ren Standard
Återvinning	PreZero

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Inga väsentliga händelser har inträffat under räkenskapsåret.

Medlemsinformation

Antalet medlemmar i föreningen vid räkenskapsårets början och slut var 41 st. Tillkommande och avgående medlemmar under året var 9. Det har under året skett 4 överlåtelse.

Flerårsöversikt

NYCKELTAL	2023	2022	2021	2020
Nettoomsättning	1 150	1 139	1 137	1 142
Resultat efter fin. poster	-1 821	-112	-11	-104
Soliditet (%)	68	71	71	71
Yttre fond	590	506	253	-
Taxeringsvärde	74 195	74 195	62 150	62 150
Årsavgift per kvm upplåten bostadsrätt, kr	656	652	652	652
Årsavgifternas andel av totala rörelseintäkter (%)	95,2	96,7	96,9	96,5
Skuldsättning per kvm upplåten bostadsrätt, kr	3 732	3 732	3 732	3 732
Skuldsättning per kvm totalyta, kr	3 664	3 677	3 677	3 677
Sparande per kvm totalyta, kr	17	152	113	224
Elkostnad per kvm totalyta, kr	42	53	-	-
Värmekostnad per kvm totalyta, kr	159	144	-	-
Vattenkostnad per kvm totalyta, kr	41	34	-	-
Energikostnad per kvm totalyta, kr	242	231	-	-
Genomsnittlig skuldränta (%)	4,27	1,39	0,67	0,87
Räntekänslighet (%)	5,69	5,72	5,72	5,72

Soliditet (%) - justerat eget kapital / totalt kapital.

Nyckeltalet anger hur stor del av föreningens tillgångar som är finansierat med det egna kapitalet.

Skuldsättning - räntebärande skulder / kvadratmeter bostadsrättsyta respektive totalyta.

Nyckeltalet visar hur högt belånad föreningen är per kvadratmeter. Nyckeltalet används för att bedöma möjlighet till nyupplåning.

Sparande - (årets resultat + avskrivningar + kostnadsfört planerat underhåll) / totalyta.

Nyckeltalet visar hur många kronor per kvadratmeter föreningens intäkter genererar som kan användas till framtida underhåll.

Nyckeltalet bör sättas i relation till behovet av sparande.

Energikostnad - (kostnad för el + vatten + värme) / totalyta.

Nyckeltalet visar hur många kronor per kvadratmeter föreningen betalar i energikostnader.

Kostnader för medlemmarnas elförbrukning ingår inte i årsavgiften.

Räntekänslighet (%) - räntebärande skulder / ett års årsavgifter.

Nyckeltalet visar hur många % årsavgiften behöver höjas för att bibehålla kassaflödet om den genomsnittliga skuldräntan ökar med 1 procentenhet.

Totalyta - bostadsyta och lokalyta inkl. garage (för småhus ingår även biyta).

Årsavgifter - alla obligatoriska avgifter som debiteras ytor som är upplåtna med bostadsrätt och som definieras som årsavgift enligt bostadsrättslagen.

Uppllysning vid förlust

Resultatet 2023 inkluderar kostnad för trapphusreovering på 1,6mkr. Detta har finansierats med egna medel och inga nya lån har upptagits.

Förändringar i eget kapital

	2022-12-31	DISPONERING AV FÖREGÅENDE ÅRS RESULTAT	DISPONERING AV ÖVRIGA POSTER	2023-12-31
Insatser	15 751	-	-	15 751
Upplåtelseavgifter	800	-	-	800
Fond, yttre underhåll	506	-	84	590
Balanserat resultat	-1 175	-112	-84	-1 371
Årets resultat	-112	112	-1 821	-1 821
Eget kapital	15 770	0	-1 821	13 949

Resultatdisposition

Till föreningsstämmans förfogande står följande medel:

Balanserat resultat	-1 371
Årets resultat	-1 821
Totalt	-3 193

Styrelsen föreslår att medlen disponeras enligt följande:

Reservering fond för yttre underhåll	253
Att från yttre fond i anspråk ta	-590
Balanseras i ny räkning	-2 855
	-3 193

Den ekonomiska ställningen i övrigt framgår av följande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med tillhörande noter.

Resultaträkning

1 JANUARI - 31 DECEMBER	NOT	2023	2022
Rörelseintäkter			
Nettoomsättning	2	1 150	1 139
Övriga rörelseintäkter	3	14	0
Summa rörelseintäkter		1 165	1 139
Rörelsekostnader			
Driftskostnader	4, 5, 6, 7, 8	-2 450	-884
Övriga externa kostnader	9	-73	-78
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-205	-205
Summa rörelsekostnader		-2 728	-1 166
RÖRELSERESULTAT		-1 563	-27
Finansiella poster			
Ränteintäkter och liknande resultatposter		11	2
Räntekostnader och liknande resultatposter	10	-269	-88
Summa finansiella poster		-258	-86
RESULTAT EFTER FINANSIELLA POSTER		-1 821	-112
ÅRETS RESULTAT		-1 821	-112

Balansräkning

TILLGÅNGAR	NOT	2023-12-31	2022-12-31
ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnad och mark	11	19 807	19 992
Markanläggningar	12	172	191
Maskiner och inventarier	13	0	0
Summa materiella anläggningstillgångar		19 978	20 183
SUMMA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR		19 978	20 183
OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR			
Kortfristiga fordringar			
Kund- och avgiftsfordringar		15	7
Övriga fordringar	14	82	5
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	15	48	44
Summa kortfristiga fordringar		144	56
Kassa och bank			
Kassa och bank		436	2 047
Summa kassa och bank		436	2 047
SUMMA OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR		580	2 103
SUMMA TILLGÅNGAR		20 558	22 286

Balansräkning

EGET KAPITAL OCH SKULDER	NOT	2023-12-31	2022-12-31
EGET KAPITAL			
Bundet eget kapital			
Medlemsinsatser		16 551	16 551
Fond för yttre underhåll		590	506
Summa bundet eget kapital		17 142	17 057
Fritt eget kapital			
Balanserat resultat		-1 371	-1 175
Årets resultat		-1 821	-112
Summa fritt eget kapital		-3 193	-1 287
SUMMA EGET KAPITAL		13 949	15 770
Långfristiga skulder			
Summa långfristiga skulder		0	0
Kortfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut		6 310	6 310
Leverantörsskulder		129	36
Skatteskulder		6	5
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	17	165	165
Summa kortfristiga skulder		6 610	6 516
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		20 558	22 286

Kassaflödesanalys

1 JANUARI - 31 DECEMBER	2023	2022
Den löpande verksamheten		
Rörelseresultat	-1 563	-27
Justering av poster som inte ingår i kassaflödet		
Årets avskrivningar	205	205
	-1 359	178
Erhållen ränta	11	2
Erlagd ränta	-269	-88
Kassaflöde från löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital	-1 617	92
Förändring i rörelsekapital		
Ökning (-), minskning (+) kortfristiga fordringar	-88	8
Ökning (+), minskning (-) kortfristiga skulder	94	10
Kassaflöde från den löpande verksamheten	-1 611	110
Investeringsverksamheten		
Kassaflöde från investeringsverksamheten	0	0
Finansieringsverksamheten		
Kassaflöde från finansieringsverksamhet	0	0
ÅRETS KASSAFLÖDE	-1 611	110
LIKVIDA MEDEL VID ÅRETS BÖRJAN	2 047	1 936
LIKVIDA MEDEL VID ÅRETS SLUT	436	2 047

Klientmedel klassificeras som likvida medel i kassaflödesanalysen.

Noter

NOT 1, REDOVISNINGSG- OCH VÄRDERINGSPRINCIPER

Årsredovisningen för Brf Dalagatan 74 har upprättats enligt Årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd 2016:10 (K2), årsredovisning i mindre företag och 2023:1, kompletterande upplysningar m.m. i bostadsrättsföreningars årsredovisningar.

Redovisning av intäkter

Intäkter bokförs i den period de avser oavsett när betalning eller avisering skett.

I årsavgiften ingår kostnader för bredband, kabel-tv, vatten och värme.

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. Byggnader och inventarier skrivs av linjärt över den bedömda ekonomiska livslängden. Avskrivningstiden grundar sig på bedömd ekonomisk livslängd av tillgången.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Byggnad	1 %
Fastighetsförbättringar	3 - 10 %
Markanläggningar	3,33 %

Markvärdet är inte föremål för avskrivning. Bestående värdenedgång hanteras genom nedskrivning. Föreningens finansiella anläggningstillgångar värderas till anskaffningsvärde. I de fall tillgången på balansdagen har ett lägre värde än anskaffningsvärdet sker nedskrivning till det lägre värdet.

Omsättningstillgångar

Fordringar upptas till det belopp som efter individuell prövning beräknas bli betalt.

Föreningens fond för yttre underhåll

Reservering till föreningens fond för yttre underhåll ingår i styrelsens förslag till resultatdisposition. Efter att beslut tagits på föreningsstämma sker överföring från balanserat resultat till fond för yttre underhåll och redovisas som bundet eget kapital.

Skatter och avgifter

Fastighetsavgiften för hyreshus är 1 589 kr per bostadslägenhet, dock blir avgiften högst 0,30 % av taxeringsvärdet för bostadshus med tillhörande tomtmark. Lokaler beskattas med 1,00 % av lokalernas taxeringsvärde.

Fastighetslån

Lån med en bindningstid på ett år eller mindre tas i årsredovisningen upp som kortfristiga skulder.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen har upprättats enligt indirekt metod.

Klientmedel klassificeras som likvida medel.

NOT 2, NETTOOMSÄTTNING

	2023	2022
Årsavgifter, bostäder	1 045	1 045
Hysesintäkter, lokaler	41	37
Kabel-TV/Bredband	64	57
Summa	1 150	1 139

NOT 3, ÖVRIGA RÖRELSEINTÄKTER

	2023	2022
Öres- och kronutjämning	-0	0
Elprisstöd	14	0
Summa	14	0

NOT 4, FASTIGHETSSKÖTSEL

	2023	2022
Fastighetsskötsel	0	0
Städning	47	45
Övrigt	42	0
Besiktning och service	4	4
Trädgårdsarbete	6	0
Summa	98	49

NOT 5, REPARATIONER

	2023	2022
Reparationer	54	62
Tvättstuga	5	0
Soprum/miljöanläggning	3	0
Summa	63	62

NOT 6, PLANERADE UNDERHÅLL

	2023	2022
Trapphus/port/entré	1 646	0
VA	0	169
Summa	1 646	169

NOT 7, TAXEBUNDNA KOSTNADER

	2023	2022
Fastighetsel	72	91
Uppvärmning	273	247
Vatten	71	58
Sophämtning	45	42
Summa	461	438

NOT 8, ÖVRIGA DRIFTSKOSTNADER

	2023	2022
Fastighetsförsäkringar	62	55
Kabel-TV	9	8
Bredband	64	57
Fastighetsskatt	47	46
Summa	182	166

NOT 9, ÖVRIGA EXTERNA KOSTNADER

	2023	2022
Förbrukningsmaterial	0	0
Övriga förvaltningskostnader	24	33
Ekonomisk förvaltning	49	44
Summa	73	78

NOT 10, RÄNTEKOSTNADER OCH LIKANDE RESULTATPOSTER

	2023	2022
Räntekostnader avseende skulder till kreditinstitut	269	88
Övriga räntekostnader	0	0
Summa	269	88

NOT 11, BYGGNAD OCH MARK

	2023-12-31	2022-12-31
Ackumulerat anskaffningsvärde		
Ingående	23 606	23 606
Utgående ackumulerat anskaffningsvärde	23 606	23 606
Ackumulerad avskrivning		
Ingående	-3 613	-3 428
Årets avskrivning	-186	-186
Utgående ackumulerad avskrivning	-3 799	-3 613
UTGÅENDE RESTVÄRDE ENLIGT PLAN	19 807	19 992
<i>I utgående restvärde ingår mark med</i>	<i>8 719</i>	<i>8 719</i>
Taxeringsvärde		
Taxeringsvärde byggnad	24 195	24 195
Taxeringsvärde mark	50 000	50 000
Summa	74 195	74 195

NOT 12, MARKANLÄGGNINGAR

	2023	2022
Ackumulerat anskaffningsvärde		
Ingående	571	571
Utgående ackumulerat anskaffningsvärde	571	571
Ackumulerad avskrivning		
Ingående	-380	-361
Årets avskrivning	-19	-19
Utgående ackumulerad avskrivning	-399	-380
Utgående restvärde enligt plan	172	191

NOT 13, MASKINER OCH INVENTARIER

	2023-12-31	2022-12-31
Akkumulerat anskaffningsvärde		
Ingående	192	192
Utgående anskaffningsvärde	192	192
Akkumulerad avskrivning		
Ingående	-192	-192
Utgående avskrivning	-192	-192
UTGÅENDE RESTVÄRDE ENLIGT PLAN	0	0

NOT 14, ÖVRIGA FORDRINGAR

	2023-12-31	2022-12-31
Skattekonto	5	5
Övriga fordringar	76	0
Avräkningskonto, eko. förvaltning	1	1
Summa	82	5

NOT 15, FÖRUTBETALDA KOSTNADER OCH UPPLUPNA INTÄKTER

	2023-12-31	2022-12-31
Övriga förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	2	2
Försäkringspremier	11	9
Kabel-TV	2	2
Bredband	17	16
Förvaltning	15	15
Summa	48	44

NOT 16, SKULDER TILL KREDITINSTITUT

	VILLKORS- ÄNDRINGS DAG	RÄNTESATS 2023-12-31	SKULD 2023-12-31	SKULD 2022-12-31
Nordea Hypotek	2024-03-28	4,74 %	6 310	6 310
Summa			6 310	6 310
Varav kortfristig del			6 310	6 310

Om fem år beräknas skulden till kreditinstitut uppgå till 6 310 tkr.

Enligt föreningens redovisningsprinciper, som anges i not 1, ska de delar av lånen som har slutbetalningsdag inom ett år redovisas som kortfristiga tillsammans med den amortering som planeras att ske under nästa räkenskapsår.

**NOT 17, UPPLUPNA KOSTNADER OCH FÖRUTBETALDA
INTÄKTER**

	2023-12-31	2022-12-31
Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	8	7
El	8	13
Uppvärmning	41	38
Vatten	12	11
Utgiftsräntor	0	0
Förutbetalda avgifter/hyror	96	95
Summa	165	165

NOT 18, STÄLLDA SÄKERHETER

	2023-12-31	2022-12-31
Fastighetsinteckning	6 310	6 310

Underskrifter

Stockholm, 2024-04-22

Ort och datum



Pierre Million
Ordförande



Anders Markus Lind
Styrelseledamot



Camilla Ståhl
Styrelseledamot



Marina Sylvin
Styrelseledamot



Marcus Lundgren
Styrelseledamot



Therese Gunnarsson
Suppleant

Min revisionsberättelse har lämnats 2024-03-12



Solweig Rydmarke
Revisor

Revisionsberättelse

Till årsmötet i Bostadsrättsföreningen Dalagatan 74 Organisationsnummer 716419-6524

Rapport om årsredovisningen

Jag har granskat årsredovisningen för *Bostadsrättsföreningen Dalagatan 74* för år 2023.

Styrelsens ansvar för årsredovisningen

Det är styrelsen som har ansvaret för att upprätta en årsredovisning som ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen och för den interna kontroll som styrelsen bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller väsentliga felaktigheter, vare sig de beror på oegentligheter eller på fel.

Revisorns ansvar

Mitt ansvar är att uttala mig om årsredovisningen på grundval av min revision. Jag har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Jag har planerat och utfört revisionen för att uppnå rimlig säkerhet att årsredovisningen inte innehåller väsentliga felaktigheter.

En revision innefattar att genom olika åtgärder inhämta revisionsbevis om belopp och annan information i årsredovisningen. Revisorn väljer vilka åtgärder som ska utföras, bland annat genom att bedöma riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel. Vid denna riskbedömning beaktar revisorn de delar av den interna kontrollen som är relevanta för hur föreningen upprättar årsredovisningen för att ge en rättvisande bild i syfte att utforma granskningsåtgärder som är ändamålsenliga med hänsyn till omständigheterna, men inte i syfte att göra ett uttalande om effektiviteten i föreningens interna kontroll. En revision innefattar också en utvärdering av ändamålsenligheten i de redovisningsprinciper som har använts och av rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen, liksom en utvärdering av den övergripande presentationen i årsredovisningen.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Uttalanden

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 31 december 2023 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Jag tillstyrker därför att årsmötet fastställer resultat- och balansräkningen.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar samt stadgar

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även reviderat styrelsens förvaltning för *Bostadsrättsföreningen Dalagatan 74* för räkenskapsåret 2023-01-01 - 2023-12-31.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förvaltningen.

Revisorns ansvar

Mitt ansvar är att med rimlig säkerhet uttala mig om förvaltningen på grundval av min revision. Jag har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige.

Som underlag för mitt uttalande om ansvarsfrihet har jag utöver min revision av årsredovisningen granskat väsentliga beslut, åtgärder och förhållanden i föreningen för att kunna bedöma om någon styrelseledamot har företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mitt uttalande.

Uttalanden

Styrelsens ledamöter har enligt min uppfattning inte handlat i strid med föreningens stadgar.

Jag tillstyrker att föreningens årsmöte beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Stockholm 2024-03-12


Solweig Rydmarker