

Brf Mörsaren 7&8



Årsredovisning 2022



Årsredovisning för
Brf Mörsaren 7&8
769617-0377

Räkenskapsåret
2022-01-01 - 2022-12-31

Innehållsförteckning:	Sida
Förvaltningsberättelse	1-5
Resultaträkning	6
Balansräkning	7-8
Kassaflödesanalys	9
Noter	10-14
Noter till resultaträkning	10-12
Övriga noter	14
Underskrifter	15

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
Allmänt om verksamheten

Föreningen har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intresse genom att i föreningens hus upplåta bostadslägenheter för permanent boende och lokaler till nyttjande utan begränsning i tiden.

Bostadsrättsföreningen registrerades 2007-07-17 med säte i Stockholms kommun. 2009-10-05 köpte föreningen fastigheterna Mörsaren 7 och 8 med adresserna Rindögatan 12 och Rindögatan 14 från Svenska Bostäder. Fastigheterna är bebyggda med ett flerbostadshus uppfört år 1939. Fastigheterna - dvs. marken - innehålls med äganderätt och föreningen innehåller lagfart på dessa.

Föreningens nuvarande ekonomiska plan registrerades 2009-10-22 och nuvarande stadgar 2018-08-07. Föreningen är ett privatbostadsföretag enligt inkomstskattelagen och är en äkta bostadsrättsförening.

I nedanstående tabell specificeras innehavet:

Antal	Benämning	Total yta (kvm)
70	lägenheter, bostadsrätt	2 253
3	lägenheter, hyresrätt	86
2	lokaler, hyresrätt	46
1	förråd, hyresrätt	10
9	varmgarage, hyresrätt	

Föreningens tre lägenheter med hyresrätt innebär ett dolt kapital som med nuvarande redovisningsregler inte redovisas som en tillgång i balansräkningen. Förr eller senare kommer dessa att säljas, vilket då möjliggör att föreningen kan amortera av väsentliga delar av lånén.

Byggnaden är fullvärdesförsäkrad i Trygg-Hansa. I försäkringen ingår bl.a. momenten styrelseansvar samt försäkring mot ohyra. Försäkringen inkluderar inte bostadsrättstillägg.

Föreningens hemsida finns på www.brfmorsaren.se.

Ordinarie föreningsstämma genomfördes digitalt 2022-06-14. På stämman deltog 25 medlemmar. Vid stämman valdes en helt ny styrelse som utgjorts av:

Namn	Roll
Tomas Lissgärde	Ordförande
Fredrik Lundqvist	Ledamot
Alf L. Karlsson	Ledamot
Malin Löfsjögård	Ledamot
Karl Westergren	Suppleant

Till valberedning valdes Gunnar Kumlin och David Lindmark.

Föreningens firma tecknas av styrelsen, av två i förening av ledamöterna.

Styrelserna har under verksamhetsåret sammanlagt haft 20 protokolförda möten, av vilka den nya styrelsen hållit 16.

Revisor har varit Joakim Häll och revisorssuppleant Jörgen Götehed.

Genomförda större underhålls- och investeringsåtgärder

Sedan föreningen köpte och tog över ansvaret för skötseln av byggnaderna 2009 har en rad förbättringar, underhåll och renoveringar genomförts. Under:

- 2010 byttes undercentraler för värmesystemet i enlighet med den tekniska utredningen. Entreprenör var Carléns Rör AB.
- 2011 genomfördes s.k. äkta stambyte mot bakgrund av att rören var i dåligt skick och i stort sett samtliga bad- och toalettrum behövde helrenoveras. Arbetet utfördes av ByggGillet AB. Även husets elstigare och elcentraler byttes ut och garageutrymmena renoverades.
- 2012 anslöts huset till internet via Stokabs fibernät och de båda lokalerna renoverades.
- 2012-2013 renoverades rökgaskanaler för öppna spisar genom s.k. glidgjutning av entreprenören Skorstensfolket. Sandbergs hissar renoverade de båda hissarna.
- 2013-2014 uppdrogs entreprenören SEHED renovera de båda piskbalkongerna och de underliggande lägenheternas innertak.
- 2015 genomförde Stockholm Fasad och Ställning AB en fullständig renovering av fasad, balkonger, fönster och delar av taket.
- 2016 installerades ny torktumlare, nytt torkskåp och nya tvättmaskiner i tvättstugan i nr 12.
- 2017 monterades nya portar och kodlås till entréerna mot gatan.
- 2018 monterades nya portar och kodlås till entréerna mot gårdsidan. Även belysning monterades på fasaden mot gården. OVK genomfördes.
- 2019 blev hissarna i båda trapphusen servade och renoverade. Energideklaration genomfördes. Rökkanalerna sotades. Träd på tomten fälldes och utanför garagen förbättrades stenläggningen.
- 2020 installerades en ny tvättmaskin till tvättstugan i nr 14. Dagvattenbrunnen på gården rensades och reparerades och brunnslocket byttes ut. Hissen i nr 12 renoverades för att möta besiktningskraven.
- 2021-2022 utfördes omfattande arbeten med ventilationen i byggnaderna enligt krav för OVK. Därutöver installerades nya ventiler i alla lägenheter.
- 2022 renoverades hissen i nr 12. Balkongdörrarna tilläggsisolerades.

Föreningen har följt en tioårig underhållsplan från 2012. En ny, 50-årig, underhållsplan upprättas i början av 2023. Under 2023 planeras reparation av ett avloppsrör på gården samt hissen i nr 14.

Årsavgifter och lån

Avgifterna hade legat oförändrade sedan 2015. Utifrån kraftigt ökat kostnadsläge under andra halvan av 2022 med hög inflation och stigande räntor tvingades styrelsen besluta om att höja avgifterna med 8 % fr o m 2022-10-01 samt besluta om höjning med 7 % fr o m 2023-01-01. Exempel på ökade kostnader som låg till grund för detta:

- Stockholm Exergi höjde priset för fjärrvärme med 8,1 % fr o m 2023.
- Vid ingången av 2022 hade föreningen en rörlig låneränta på 0,2 % och vid datum för omförhandling, den 27 december, hade räntan stigit till 3,18 %. För att sprida riskerna med hänsyn till den oroliga omvärdssituationen valde styrelsen, på inrådan av fristående finansiell rådgivare, att binda knappt hälften av lånet på två år till 4,23 % ränta. Med andra ord var lånekostnaderna nästan tjugofalt högre vid årets utgång.
- Taxan för vatten och avlopp höjdes med 25 procent inför 2023.
- Avfallstaxan höjdes med i snitt 18 procent den 2022-12-01.

Med anledning av det ovan nämnda, bestämdes även att öka lånet med 300 tkr för att säkerställa en god kassa och kunna genomföra planerat underhåll under 2023.

Medlemsinformation

Vid årets början var antalet medlemmar 103 st och vid årets slut var antalet 104 st.

Hyreshöjning för hyresrätter och garage

På grund av att föreningen under årens lopp inte höjt hyrorna för hyresrätterna i samma takt som snitthyrorna i Stockholms innerstad stigit, utgick styrelsen från SCB:s senaste marknadsnivåer och räknade fram nya, marknadsmässiga hyror från 1 mars 2023.

Hyresnivån för garagen sågs över och en höjning till marknadsmässig nivå beslutades från och med det andra kvartalet 2023. I samband med detta upprättades nya, tidsenliga kontrakt med bland annat en omräkningsklausul som följer SCB:s index.

Förvaltning

Den ekonomiska förvaltningen har under året skötts av Fastighetsägarna Service Stockholm AB och den tekniska förvaltningen har skötts av POS Fastighetsvård AB.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Hissen i nr 12 renoverades och omfattande ventilationsarbeten genomfördes i lägenheterna. I slutet av året infördes matavfallssortering för att möta Stockholms stads nya lagkrav. Föreningen köpte in isolerskivor och lät medlemmarna tilläggisolera balkongdörrarna.

Styrelsen avslutade under andra halvåret 2022 två andrahandsupplåtelser som skett utan giltigt skäl och utan tillstånd över lång tid. En medlem valde att begära att hyres- och arrendenämnden skulle medge förlängt tillstånd, varvid två styrelseledamöter kallades till förhandling. Ansökan om förlängning avslogs av hyresnämnden.

Ekonomi

Flerårsöversikt

	2022	2021	2020	2019
Nettoomsättning (tkr)	2 283	2 236	2 235	2 250
Resultat efter fin. poster (tkr)	-1 155	-954	-401	-445
Soliditet (%)	80,4	80,9	81,2	80

Förändringar i eget kapital

	Medlems -insatser	Upp- låtelse- avgifter	Fond för yttre underhåll	Balanserat resultat	Årets resultat	Summa
Belopp vid årets ingång	63 774 139	20 592 873	1 101 441	-8 784 357	-953 663	75 730 432
<i>Resultatdisposition enl föreningsstämman</i>						
Förändring av fond för yttre underhåll			255 093		-255 093	
Balanseras i ny räkning				-953 664	953 664	
Årets resultat					-1 153 342	-1 153 342
Belopp vid årets utgång	63 774 139	20 592 873	1 356 534	-9 993 114	-1 153 341	74 577 090

Resultatdisposition

Belopp i kr

Förslag till resultatdisposition

Balanserat resultat	-9 993 114
Årets resultat	-1 153 341
Totalt	-11 146 455

Avsättning till yttre fond	349 221
Utag ur yttre fond	-692 752
Balanseras i ny räkning	-10 802 924
Summa	-11 146 455

Föreningens resultat och ställning framgår av efterföljande resultat- och balansräkningar med noter.

Resultaträkning

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2022-01-01- 2022-12-31</i>	<i>2021-01-01- 2021-12-31</i>
Rörelseintäkter			
Nettoomsättning	1	2 282 687	2 236 253
Övriga rörelseintäkter	2	44 997	81 745
Summa rörelseintäkter		2 327 684	2 317 998
Rörelsekostnader			
Drift- och fastighetskostnader	3	-2 217 493	-2 061 336
Övriga externa kostnader	4	-	-4 795
Personalkostnader och arvoden	5	-78 852	-78 852
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-1 047 084	-1 047 083
Summa rörelsekostnader		-3 343 429	-3 192 066
Rörelseresultat		-1 015 745	-874 068
Finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		3 264	2 024
Räntekostnader och liknande resultatposter		-142 198	-81 619
Summa finansiella poster		-138 934	-79 595
Resultat efter finansiella poster		-1 154 679	-953 663
Skatt		1 337	-
Årets resultat		-1 153 342	-953 663

Balansräkning

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2022-12-31</i>	<i>2021-12-31</i>
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Byggnader och mark	6	91 512 700	92 552 632
Inventarier, maskiner och installationer	7	53 732	60 884
Summa materiella anläggningstillgångar		91 566 432	92 613 516
Summa anläggningstillgångar		91 566 432	92 613 516
Omsättningstillgångar			
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar		-	5 907
Övriga fordringar		579 629	502 745
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		13 677	13 595
Summa kortfristiga fordringar		593 306	522 247
<i>Kassa och bank</i>			
Kassa och bank	8	606 171	453 986
Summa kassa och bank		606 171	453 986
Summa omsättningstillgångar		1 199 477	976 233
SUMMA TILLGÅNGAR		92 765 909	93 589 749

Balansräkning

Belopp i kr	Not	2022-12-31	2021-12-31
-------------	-----	------------	------------

EGET KAPITAL OCH SKULDER

Eget kapital

<i>Bundet eget kapital</i>			
Medlemsinsatser		84 367 012	84 367 012
Fond för yttrre underhåll		1 356 534	1 101 441
Summa bundet eget kapital		85 723 546	85 468 453

Fritt eget kapital

Balanserat resultat		-9 993 114	-8 784 357
Årets resultat		-1 153 342	-953 663
Summa fritt eget kapital		-11 146 456	-9 738 020

Summa eget kapital

		74 577 090	75 730 433
--	--	------------	------------

<i>Långfristiga skulder</i>			
Fastighetslån	9	8 700 000	-
Summa långfristiga skulder		8 700 000	-

Kortfristiga skulder

Kortfristig del av långfr skuld		9 000 000	17 400 000
Leverantörsskulder		121 603	205 051
Skatteskulder		7 370	14 258
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		359 846	240 007
Summa kortfristiga skulder		9 488 819	17 859 316

SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER

		92 765 909	93 589 749
--	--	------------	------------

Kassaflödesanalys

<i>Belopp i kr</i>	<i>2022-01-01- 2022-12-31</i>	<i>2021-01-01- 2021-12-31</i>
Den löpande verksamheten		
Resultat efter finansiella poster	-1 154 679	-953 663
Justeringerar för poster som inte ingår i kassaflödet, m m	1 047 084	1 047 083
	-107 595	93 420
Justering skatt förgående år	1 337	
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital	-106 258	93 420
<i>Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital</i>		
Ökning(-)/Minskning (+) av rörelsefordringar	8 263	2 439
Ökning(+)/Minskning (-) av rörelsесkulder	29 503	83 247
Kassaflöde från den löpande verksamheten	-68 492	179 106
Investeringsverksamheten		
Maskiner och inventarier	-	-36 688
Kassaflöde från investeringsverksamheten	-	-36 688
Finansieringsverksamheten		
Amortering lån	-	-
Upptagna lån	300 000	-
Kassaflöde från finansieringsverksamheten	300 000	-
Årets kassaflöde	231 508	142 418
Likvida medel inklusive klientmedel vid årets början	923 467	781 049
Likvida medel inklusive klientmedel vid årets slut	1 154 975	923 467

Noter

Redovisningsprinciper

Redovisningsprinciper

De redovisningsprinciper som tillämpats överensstämmer med årsredovisningslagen, samt de som anges i BFNAR 2012:1 (K3).

Redovisning av intäkter

Årsavgifter och hyror aviseras i förskott men redovisas så att endast den del som belöper på räkenskapsåret redovisas som intäkt.

Skatt

Bostadsrättsföreningars ränteintäkter som är hänförliga till fastigheten är skattefria. Om det förekommer verksamheter som inte avser fastighetsförvaltning sker beskattnings med 20,6 procent.

Anläggningstillgångar

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar värderas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar. Då K3-regelverket tillämpas är byggnaden uppdelad på olika komponenter enligt nedan. Avskrivningar sker linjärt enligt plan över den beräknade nyttjandeperioden.

Avskrivningsprocent, framgår enligt nedan.

Anläggningstillgångar	% per år	% före.g.år
Byggnad	1,1%	1,1%
Ombyggnad stambyte	2%	2%
Undercentral	4%	4%
Hiss	2%	2%
Fasad	2,5%	2,5%
Dörrar/lås	5%	5%
Maskiner tvättmaskin	20%	20%

Övriga tillgångar och skulder

Tillgångar och skulder har värderats till anskaffningsvärde om inte annat anges. Fordringar har, efter individuell bedömning, tagits upp till de belopp varmed de beräknas inflyta. Likvida placeringar värderas till det lägsta av anskaffningsvärdet och det verkliga värdet.

Fond för yttrre underhåll

Avsättning till och uttag ur fonden görs i enlighet med föreningens stadgar. Avsättning enligt plan och ianspråktagande för genomförda åtgärder sker genom överföring mellan fritt och bundet eget kapital. Årets underhållskostnader redovisas i resultaträkningen inom årets resultat.

Noter till resultaträkning

Not 1 Nettoomsättning

	2022	2021
Årsavgifter	1 850 467	1 814 185
Hyror	432 220	422 068
	2 282 687	2 236 253

Not 2 Övriga rörelseintäkter

	2022	2021
Överlåtelseavgifter	13 252	10 689
Pantsättningsavgifter	5 306	4 745
Andrahandsuthyrning	23 124	59 833
Övrigt	3 315	6 478
Summa	44 997	81 745

Not 3 Drift- och fastighetskostnader

	2022	2021
Drift		
Fastighetsskötsel	28 961	129 458
Städning	89 805	91 187
Tillsyn, besiktning, kontroller	5 063	182 183
Trädgårdsskötsel	63 870	99 875
Snöröjning	18 500	30 688
Sotning	-	29 880
Reparationer	97 667	232 563
El	71 899	67 431
Uppvärmning	486 082	509 245
Vatten	110 977	102 367
Sophämtning	95 254	47 220
Försäkringspremie	39 483	38 293
Fastighetsavgift bostäder	110 887	106 507
Fastighetsskatt lokaler	20 070	18 310
Övriga fastighetskostnader	1 962	95 090
Kabel-tv/Bredband/IT	109 477	107 629
Revisionsarvode	22 625	21 375
Förvaltningsarvode ekonomi	105 495	98 209
Ekonomisk förvaltning utöver avtal	5 608	12 980
Panter och överlätelser	29 592	15 471
Juridiska åtgärder	-	8 250
Övriga externa tjänster	11 464	17 125
	1 524 741	2 061 336
Underhåll		
Ventilation	643 352	-
Hissar	49 400	-
	692 752	-
Totalsumma drift- och fastighetskostnader	2 217 493	2 061 336

Not 4 Övriga externa kostnader

	2022	2021
Porto / Telefon	-	4 795
Summa	-	4 795

Not 5 Löner, arvoden och sociala kostnader

	2022	2021
Styrelsearvode	60 000	60 000
Sociala kostnader	18 852	18 852
Summa	78 852	78 852

Noter till balansräkning
Not 6 Byggnader och mark

	2022	2021
Ackumulerade anskaffningsvärden:		
Vid årets början		
-Byggnad	33 449 905	33 449 905
-Mark	37 051 220	37 051 220
-Hissar	937 500	937 500
-Fasad	9 434 600	9 434 600
-Undercentral	762 500	762 500
-Stambytte	18 492 825	18 492 825
-Dörrar/lås	340 355	340 355
	100 468 905	100 468 905
Ackumulerade avskrivningar enligt plan:		
-Vid årets början	-7 916 273	-6 876 341
-Årets avskrivning enligt plan	-1 039 932	-1 039 932
	-8 956 205	-7 916 273
Redovisat värde vid årets slut	91 512 700	92 552 632
Taxeringvärdet		
Byggnader	33 036 000	26 660 000
Mark	83 371 000	58 371 000
	116 407 000	85 031 000
Bostäder	114 400 000	83 200 000
Lokaler	2 007 000	1 831 000
	116 407 000	85 031 000

Not 7 Maskiner och inventarier

	2022	2021
Ackumulerade anskaffningsvärden:		
-Vid årets början	239 979	239 979
	239 979	239 979
Ackumulerade avskrivningar enligt plan:		
-Vid årets början	-179 095	-175 613
-Årets avskrivning enligt plan	-7 152	-3 482
	-186 247	-179 095
Redovisat värde vid årets slut	53 732	60 884

Not 8 Kassa och bank

	2022	2021
Sparkonto	606 171	453 986
	606 171	453 986

Not 9 Skulder till kreditinstitut, kortfristig

Lånegivare	Konvertering/ Slutförfallodag	Ränta	Skuldbelopp 2022-12-31	Amortering/ Upplåning	Skuldbelopp 2021-12-31
Nordea (bunden ränta)	2024-12-18	4,23%	8 700 000		8 700 000
Nordea (3-mån rörlig ränta)	2023-12-27	3,18%	9 000 000	300 000	8 700 000
			17 700 000	300 000	17 400 000
Avgår kortfristig del av långfristig skuld			-9 000 000		-17 400 000
Långfristig del av långfristig skuld			8 700 000		-

Lån som har slutförfallodag inom ett år från bokslutsdagen redovisas som kortfristiga skulder, oavsett om fortsatt belåning sker hos bank.

Övriga noter

Not 10 Ställda säkerheter

	2022-12-31	2021-12-31
<i>Panter och därmed jämförliga säkerheter som har ställts för egna skulder och avsättningar</i>		
Fastighetsintekningar	31 000 000	31 000 000
Summa ställda säkerheter	31 000 000	31 000 000

Underskrifter

Stockholm 2023-

Tomas Lissgärde

Malin Löfsjögård

Fredrik Lundqvist

Alf Karlsson

Vår revisionsberättelse har lämnats 2023-
Borevision

Joakim Häll
Borevision AB



Så tolkar du årsredovisningen

En bostadsrättsförening ska varje år upprätta en årsredovisning. Årsredovisningen består i regel av en förvaltningsberättelse, följd av resultaträkning, balansräkning, noter och revisionsberättelse.

Att förstå alla begrepp som används i en årsredovisning är ingen lätt uppgift. Därför förklarar vi här årsredovisningens olika delar och viktiga begrepp som förekommer i varje del.

Förvaltningsberättelse

I förvaltningsberättelsen informerar styrelsen om de händelser som har varit av betydelse under det gångna räkenskapsåret. Det kan handla om allt från utförda och planerade underhållsarbeten till medlemsförändringar. Styrelsen lämnar även förslag till *resultatdisposition*, dvs. hur årets vinst eller förlust ska hanteras.

Utöver detta redovisas föreningens *nyckeltal* i förvaltningsberättelsen. Nyckeltal gör det möjligt att följa och analysera föreningens utveckling över tid. Sedvanliga nyckeltal är nettoomsättning, resultat efter finansiella poster och soliditet.

Nettoomsättning visar föreningens huvudsakliga verksamhetsintäkter.

Resultat efter finansiella poster visar resultatet efter ränteintäkter och räntekostnader. *Soliditet* visar hur stor andel av föreningens tillgångar som finansieras med eget kapital. Resten finansieras med lån.

Resultaträkning

Resultaträkningen visar föreningens intäkter och kostnader under verksamhetsåret. Om intäkterna har varit större än kostnaderna uppstår ett överskott. Har kostnaderna varit större än intäkterna uppstår istället ett underskott.

Intäkter i en bostadsrättsförening består till största delen av medlemmarnas årsavgifter och eventuella hyresintäkter för bostäder, lokaler, garage och parkeringar.

Kostnader i en bostadsrättsförening består till största delen av reparationer, underhåll och driftskostnader, såsom el, vatten och fastighetsskötsel.

Avskrivningar är kostnader som motsvarar värdeminskning på t.ex. föreningens fastigheter och inventarier. Avskrivningar görs för att fördela kostnader på flera år.

Ränteintäkter visar årets intäkter på likvida medel.

Räntekostnader visar årets kostnader för föreningens lån.



Balansräkning

Balansräkningen visar föreningens tillgångar och skulder på bokslutsdagen.

Tillgångar delas upp i anläggnings- och omsättningstillgångar.

Anläggningstillgångar är avsedda för långvarigt bruk. Den enskilt största tillgången är föreningens fastighet. Det bokförda värdet är anskaffningskostnaden, inte marknadsvärdet.

Omsättningstillgångar är alla tillgångar som kan omvandlas till likvida medel inom ett år. Hit räknas t.ex. föreningens kassa, banktillgångar och upplupna intäkter, dvs. intäkter som hör till räkenskapsåret men som inte har inkommitt per bokslutsdagen.

Eget kapital fördelas i bundet och fritt eget kapital.

Bundet eget kapital är de insatser och upplåtelseavgifter som har inbetalats samt fastighetens underhållsfond.

Fritt eget kapital är föreningens balanserade resultat, dvs. tidigare års vinster och förluster.

Skulder delas upp i lång- och kortfristiga skulder.

Långfristiga skulder är lån med löptider som överstiger ett år, t.ex. föreningens fastighetslån.

Kortfristiga skulder är t.ex. kommande års amorteringar, eventuella skatteskulder och upplupna kostnader, dvs. kostnader som hör till räkenskapsåret men som ännu inte har fakturerats eller betalats.

Noter - tilläggsupplysningar

Noterna förklarar och utvecklar posterna i resultat- och balansräkningen och ger därmed en bättre bild av föreningens ekonomiska ställning.

Panter och eventualförpliktelser

Ställda panter avser de pantbrev som har lämnats som säkerhet för föreningens lån. I takt med att lån amorteras kan pantbrev återlämnas eller nybelånas.

Eventualförpliktelser kan t.ex. vara borgsförbindelser som föreningen har åtagit sig.

Revisionsberättelse

Föreningens bokslut och ekonomiska handlingar granskas av en revisor som skriver den revisionsberättelse som biläggs årsredovisningen.

PENNEO

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat genom Penneo™ för säker digital signering.
Tecknarnas identitet har lagrats, och visas nedan.

"Med min signatur bekräftar jag innehållet och alla datum i detta dokumentet."

MALIN LÖFSJÖGÅRD

Styrelseledamot

Serienummer: 19720516xxxx

IP: 85.229.xxx.xxx

2023-05-07 17:05:51 UTC



Tomas Mikael Lissgärde

Styrelseledamot

Serienummer: 19700610xxxx

IP: 46.39.xxx.xxx

2023-05-07 18:48:54 UTC



Alf Lennart Roland Karlsson

Styrelseledamot

Serienummer: 19570509xxxx

IP: 178.174.xxx.xxx

2023-05-07 20:15:37 UTC



Johan Fredrik Lundqvist

Styrelseledamot

Serienummer: 19731114xxxx

IP: 46.39.xxx.xxx

2023-05-08 13:22:58 UTC



Joakim Häll

Revisor

Serienummer: 19860522xxxx

IP: 213.88.xxx.xxx

2023-05-08 16:19:02 UTC



Detta dokument är digitalt signerat genom Penneo.com. Den digitala signerasdatan i dokumentet är säkrad och validerad genom det datorgenererade hashvärdet hos det originella dokumentet. Dokumentet är låst och tidsstämplat med ett certifikat från en betrodd tredje part. All kryptografisk information är innesluten i denna PDF, för framtida validering om så krävs.

Hur man verifierar originaliteten hos dokumentet

Detta dokument är skyddat genom ett Adobe CDS certifikat. När du öppnar

dokumentet i Adobe Reader bör du se att dokumentet är certifierat med **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>** Detta garanterar att dokumentets innehåll inte har ändrats.

Du kan verifiera den kryptografiska informationen i dokumentet genom att använda Penneos validator, som finns på <https://penneo.com/validator>