

Brf Stormyrtösen 2


FASTIGHETSÄGARNA
SERVICE

Årsredovisning 2024



HkRsWzPhJx-rkkh-MD21I

Årsredovisning för

Brf Stormyrtösen 2

769606-1964

Räkenskapsåret
2024-01-01 - 2024-12-31

Innehållsförteckning:	Sida
Förvaltningsberättelse	1-5
Resultaträkning	6
Balansräkning	7-8
Kassaflödesanalys	9
Noter	10-13
Övriga noter	13
Underskrifter	14

Styrelsen för Brf Stormyrtösen 2 (769606-1964) får härmed upprätta årsredovisning för räkenskapsåret 2024-01-01-2024-12-31.

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

Allmänt om verksamheten

Föreningen har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intresse genom att i föreningens hus upplåta bostadslägenheter under nyttjanderätt och utan tidsbegränsning.

Bostadsrättsföreningen registrerades 2000-10-03. Föreningens nuvarande ekonomiska plan registrerades 2021-09-07 och nuvarande stadgar registrerades 2015-02-16. Föreningen har sitt säte i Stockholms kommun.

Föreningen är ett privatbostadsföretag enligt inkomstskattelagen.

Föreningen äger fastigheten Stormyrtösen 2 i Stockholms kommun, omfattande adresserna Hjalmar Söderbergs väg 18 / Ola Hansson Gata 1 / Ola Hanssonsgatan 1-9. Stormyrtösen 2 byggdes år 1900.

Marken innehas med äganderätt.

Föreningen följer en underhållsplan som sträcker sig till 2056-01-01.

I nedanstående tabell specificeras innehavet:

Antal	Benämning	Total yta (kvm)
142	Lägenheter, bostadsrätt	4 496
4	Lägenheter, hyresrätt	130
32	Lokaler, hyresrätt	423
1	Antal p-platser	

Föreningen har under 2024 hyrt ut en parkeringsplats till extern part.

Fastigheten är fullvärdesförsäkrad i Trygg-Hansa. I försäkringen ingår momenten styrelseansvar samt försäkring mot ohyra. Försäkringen inkluderar inte bostadsrättstillägg.

Ordinarie föreningsstämma ägde rum 2024-05-27. På stämman deltog 12 medlemmar.

Styrelsen har utgjorts av:

Namn	Roll
Frida Westman	Ordförande
Jesper Samuelsson	Ledamot
Matilda Ljunglöf	Ledamot
Richard Lundberg	Ledamot
Patrik Persson	Vice Ordförande

I tur att avgå vid ordinarie föreningsstämma är Richard Lundberg.

Föreningens firma tecknas av Frida Westman, Patrik Persson, Jesper Samuelsson, Matilda Ljunglöf och Richard Lundberg.

Övrig information om kontaktpersoner och hur föreningens firma tecknas

Firman tecknas av styrelsen. Firman tecknas två i förening av ledamöterna

Styrelsen har under verksamhetsåret haft 9 protokollförda sammanträden.

Genomförda större underhålls- och investeringsåtgärder över åren

År	Åtgärd
2023-2024	Renovering av tvättstuga
2022-2023	Fönsterbyte
2022	Takrenovering
2018	OVK
2015	Balkonger
2004	Stambyte

Större framtida planerade underhåll

År	Åtgärd
2025	OVK
2025-2026	Stamspolning/Filmning
2025-2028	Underhåll av fasad/Klottersanering
2026-2028	Ändring i sophantering
2027-2032	Underhåll i trapphus

Årsavgifter

Under nästa år planerar föreningen ingen ytterligare avgiftsförändring men avgiftsnivån ses över regelbundet.

Medlemsinformation

Vid årets början var antalet medlemmar 169 st. Under året har 31 tillkommit samt 28 avgått. Vid årets slut var därmed antalet medlemmar 172 st.

Avtal

Föreningens avtal under året:

Avtalstyp	Leverantör
Ekonomisk förvaltning	Fastighetsägarna Service Stockholm AB
Teknisk förvaltning	SGIS

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Föreningen har jobbat aktivt med att se över föreningens ekonomi. Då räntekostnaderna har ökat har föreningen valt att under året inte göra några större underhåll innan räntenivå stabiliserats. Föreningen har även gjort mindre underhåll och jobbat med underhållsplanen regelbundet under året. Föreningen följer en underhållsplan som upprättades 2022 och sträcker sig fram till 2056. Underhållsplanen uppdateras löpande. Föreningen har under 2024 försökt att laga läckage i taket utan resultat. Detta kommer att ses över under 2025 för att åtgärda problemet långsiktigt.

Föreningen har en hyresgäst som flyttat ut under 2024 där lägenhet kommer att läggas ut till försäljning 2025.

OVK skulle ha gjorts 2024 men blev framflyttat pga. kommunikationsbrist.

Väsentliga händelser efter räkenskapsåret

Föreningen kommer att lägga ut två stycken hyreslägenhet till försäljning under 2025. Vi kommer utföra OVK 2025. Föreningen har även hyrt ut plats på taket för mast samt yta på vinden för att få in ytterligare intäkter samt ökat p-platser från 1 till 2 platser. Föreningen har sagt upp SGIS som teknisk förvaltare och kommer ha en ny upphandling under 2025. Avtal med lokalhyresgästerna kommer att ses över för att höja hyran samt få in indexberäkning i kontrakten. Föreningen kommer att se över budget i samband med försäljning av hyreslägenhet och fortsätta jobba aktivt med att se över befintliga avtal med leverantörer samt intäkterna till föreningen.

Upplysning vid förlust

Årets negativa resultat beror i första hand på avskrivningskostnader som inte påverkar föreningens likviditet. Föreningen har dock minskat likvida medel i kassan vilket främst beror på högre räntekostnaderna som under 2024 varit väldigt höga. Räntekostnaderna kommer att minska under 2025 och budget ses över regelbundet.

Flerårsöversikt

	2024	2023	2022	2021
Nettoomsättning (tkr)	4 732	4 477	4 380	4 387
Resultat efter fin. poster (tkr)	-666	-4 855	447	-1 903
Soliditet (%)	71	70	72	72
Årsavgifter kr/kvm bostadsrättsytan	855	796	776	
Skuldsättning kr/kvm totalyta	4 957	4977	4 997	
Skuldsättning kr/kvm bostadsrättsyta	5 567	5589	5 612	
Räntekänslighet %	7	7	7	
Energikostnad kr/kvm totalyta	330	309	267	
Sparande kr/kvm totalyta	56	104	259	
Årsavgifternas andel % av totala rörelseintäkter	81	78	80	

Nyckeltal är beräknade utifrån uppgifter från fastighetstaxeringen.

Definition av nyckeltal:

Nettoomsättning

Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar

Resultat efter finansiella poster

Resultat efter finansiella intäkter och kostnader, men före skatter

Soliditet

Totalt eget kapital /Totala tillgångar

Årsavgift per kvm upplåten med bostadsrättsytan

Totala årsavgifter/totala bostadsrättsytan kvm

Skuldsättning per kvm totalyta

Totala räntebärande skulder/total yta kvm

Skuldsättning per kvm bostadsrättsytan

Totala räntebärande skulder/bostadsrättsyta kvm

Räntekänslighet

Totala räntebärande skulder/totala årsavgifterna

Energikostnad per kvm

Totala kostnader för vatten + värme + el/total yta kvm

Sparande per kvm

Årets resultat + summan avskrivningar + summan av kostnadsfört/planerat underhåll per kvm total yta

Årsavgifternas andel i procent av totala rörelseintäkter

Årsavgifter/totala intäkter

Förändringar i eget kapital

	Medlems- insatser	Upp- låtelse- avgifter	Fond för yttre underhåll	Balanserat resultat	Årets resultat	Summa
Belopp vid årets ingång	55 671 489	16 604 547	4 336 384	-6 865 457	-4 854 550	64 892 413
<i>Resultatdisposition enl föreningsstämman</i>						
Reservering till fond för yttre underhåll			-1 584 811	1 584 811		
Balanseras i ny räkning				-4 854 550	4 854 550	
Årets resultat					-666 280	-666 280
Belopp vid årets utgång	55 671 489	16 604 547	2 751 573	-10 135 196	-666 280	64 226 133

Resultatdisposition

	Belopp i kr
<i>Förslag till resultatdisposition</i>	
Balanserat resultat	-10 135 196
Årets resultat	-666 280
Totalt	-10 801 476
Avsättning till yttre fond	283 000
Uttag ur yttre fond (årets underhåll)	-145 675
Balanseras i ny räkning	-10 938 801
Totalt	-10 801 476

Föreningens resultat och ställning framgår av efterföljande resultat- och balansräkningar med noter.

Resultaträkning

Belopp i kr	Not	2024-01-01- 2024-12-31	2023-01-01- 2023-12-31
Rörelseintäkter			
Nettoomsättning	2	4 731 540	4 477 234
Övriga rörelseintäkter		5 702	129 128
Summa rörelseintäkter		4 737 242	4 606 362
Rörelsekostnader			
Drift- och fastighetskostnader	3	-3 505 077	-7 888 224
Övriga externa kostnader	4	-19 281	-39 999
Personalkostnader och arvoden	5	-222 315	-314 777
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-804 902	-732 801
Summa rörelsekostnader		-4 551 575	-8 975 801
Rörelseresultat		185 667	-4 369 439
Finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		86 000	98 535
Räntekostnader och liknande resultatposter		-937 947	-583 646
Summa finansiella poster		-851 947	-485 111
Resultat efter finansiella poster		-666 280	-4 854 550
Resultat före skatt		-666 280	-4 854 550
Årets resultat		-666 280	-4 854 550

Balansräkning

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2024-12-31</i>	<i>2023-12-31</i>
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Byggnader och mark	6	85 420 796	86 142 326
Inventarier, maskiner och installationer	7	671 414	754 786
Summa materiella anläggningstillgångar		86 092 210	86 897 112
Summa anläggningstillgångar		86 092 210	86 897 112
Omsättningstillgångar			
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar		36 204	19 969
Övriga fordringar		288 871	280 573
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		114 060	151 047
Summa kortfristiga fordringar		439 135	451 589
<i>Kassa och bank</i>	8		
Kassa och bank		4 267 516	5 110 954
Summa kassa och bank		4 267 516	5 110 954
Summa omsättningstillgångar		4 706 651	5 562 543
SUMMA TILLGÅNGAR		90 798 861	92 459 655

Balansräkning

Belopp i kr	Not	2024-12-31	2023-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
<i>Eget kapital</i>			
<i>Bundet eget kapital</i>			
Medlemsinsatser		72 276 036	72 276 036
Fond för yttre underhåll		2 751 573	4 336 384
Summa bundet eget kapital		75 027 609	76 612 420
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserat resultat		-10 135 196	-6 865 457
Årets resultat		-666 280	-4 854 550
Summa fritt eget kapital		-10 801 476	-11 720 007
Summa eget kapital		64 226 133	64 892 413
<i>Långfristiga skulder</i>			
Övriga skulder till kreditinstitut	9	9 805 000	9 000 000
Summa långfristiga skulder		9 805 000	9 000 000
<i>Kortfristiga skulder</i>			
Kortfristig del av långfr skuld	9	15 225 000	16 130 000
Leverantörsskulder		284 816	1 367 095
Skatteskulder		553 654	537 448
Övriga skulder		47 645	95 560
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		656 613	437 139
Summa kortfristiga skulder		16 767 728	18 567 242
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		90 798 861	92 459 655

Kassaflödesanalys

<i>Belopp i kr</i>	<i>2024-01-01- 2024-12-31</i>	<i>2023-01-01- 2023-12-31</i>
Den löpande verksamheten		
Rörelseresultat	185 667	-4 369 439
Avskrivningar	804 902	732 801
Erlagd ränta och ränteintäkter	-851 947	-485 111
	<u>138 622</u>	<u>-4 121 749</u>
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital	138 622	-4 121 749
<i>Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital</i>		
Ökning(-)/Minskning (+) av kundfordringar	-16 235	-8 331
Ökning(-)/Minskning (+) av övriga kortfristiga fordringar	28 689	-312 865
Ökning(+)/Minskning (-) av leverantörsskulder	-1 082 279	1 111 283
Ökning(+)/Minskning (-) av övr. kortfristiga skulder	187 765	-90 663
Kassaflöde från den löpande verksamheten	-743 438	-3 422 325
Investeringsverksamheten		
Investering maskiner, inventarier och installationer	-	-720 957
Kassaflöde från investeringsverksamheten	-	-720 957
Finansieringsverksamheten		
Amortering av låneskulder	-100 000	-100 000
Kassaflöde från finansieringsverksamheten	-100 000	-100 000
Årets kassaflöde	-843 438	-4 243 282
Likvida medel vid årets början	5 110 954	9 354 236
Likvida medel vid årets slut	4 267 516	5 110 954

Noter

Not 1 Redovisningsprinciper

Allmänna redovisningsprinciper

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2016:10 Bokföringsnämndens allmänna råd om årsredovisning i mindre företag (K2)

Om inte annat framgår är värderingsprinciperna oförändrade i jämförelse med föregående år.

Redovisning av intäkter

Årsavgifter och hyror aviseras i förskott men redovisas så att endast den del som belöper på räkenskapsåret redovisas som intäkt.

Skatt

Bostadsrättsföreningars ränteintäkter som är hänförliga till fastigheten är skattefria. Om det förekommer verksamheter som inte avser fastighetsförvaltning sker beskattning med 20,6 procent.

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar värderas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar. Avskrivningar sker systematiskt under den bedömda nyttjandetiden. Följande avskrivningar uttryckt i procent tillämpas (föregående år inom parentes)

<i>Anläggningstillgångar</i>	<i>% per år</i>	<i>(% föreg år)</i>
Byggnad	1%	(1%)
Tvättutrustning	10%	(10%)

Övriga tillgångar och skulder

Tillgångar och skulder har värderats till anskaffningsvärde om inte annat anges. Fordringar har, efter individuell bedömning, tagits upp till de belopp varmed de beräknas inflyta. Likvida placeringar värderas till det lägsta av anskaffningsvärdet och det verkliga värdet.

Fond för yttre underhåll

Avsättning till och uttag ur fonden görs i enlighet med föreningens stadgar. Avsättning enligt plan och ianspråktagande för genomförda åtgärder sker genom överföring mellan fritt och bundet eget kapital. Årets underhållskostnader redovisas i resultaträkningen inom årets resultat.

Not 2 Nettoomsättning

	2024	2023
Årsavgifter	3 843 024	3 581 021
Hyror	756 138	778 255
Överlåtelse- och pantsättningsavgifter	57 090	40 295
Övriga hyresintäkter	75 288	77 663
	4 731 540	4 477 234

I årsavgifterna ingår el, vatten och värme.

Not 3 Drift- och fastighetskostnader

	2024	2023
Drift		
Fastighetsskötsel	303 398	272 426
Städning	234 396	161 964
Tillsyn, besiktning, kontroller	-	44 988
Snöröjning	32 242	40 460
Sotning	-	13 697
Reparationer	218 238	197 476
El	435 007	466 186
Uppvärmning	965 289	841 408
Vatten	267 048	254 281
Sophämtning	131 368	105 611
Försäkringspremie	117 476	106 237
Fastighetsavgift bostäder	237 980	231 994
Fastighetsskatt lokaler	41 840	41 840
Övriga fastighetskostnader	7 708	85 698
Kabel-tv/Bredband/IT	34 772	32 845
Förvaltningsarvode ekonomi	151 091	144 777
Ekonomisk förvaltning utöver avtal	7 488	1 313
Panter och överlåtelser	75 564	45 282
Juridiska åtgärder	81 644	139 560
Övriga externa tjänster	16 853	11 006
	3 359 402	3 239 049
Underhåll		
Gemensamma utrymmen	13 830	-
Ventilation	-	108 750
Tak	32 038	-
Fönster	-	4 540 425
Övrigt	99 807	-
	3 505 077	7 888 224
Totalsumma drift- och fastighetskostnader	3 505 077	7 888 224

Not 4 Övriga externa kostnader

	2024	2023
Aviseringskostnad	1 781	2 075
Underhållsplan	-	10 425
Besiktnings- och utredningskostnader	-	9 999
Revisionarvode	17 500	17 500
Summa	19 281	39 999

Not 5 Personalkostnader och arvoden

	2024	2023
Styrelsearvode	169 164	224 957
Övrigt arvode styrelse	-	14 563
Sociala kostnader	53 151	75 257
	<u>222 315</u>	<u>314 777</u>

Föreningen har ingen anställd personal

Not 6 Byggnader och mark

	2024-12-31	2023-12-31
Akkumulerade anskaffningsvärden:		
Vid årets början		
-Byggnad	72 152 972	72 152 972
-Mark	24 566 430	24 566 430
	<u>96 719 402</u>	<u>96 719 402</u>
Akkumulerade avskrivningar enligt plan:		
-Vid årets början	-10 577 076	-9 855 552
-Årets avskrivning enligt plan	-721 530	-721 524
	<u>-11 298 606</u>	<u>-10 577 076</u>
Redovisat värde vid årets slut	85 420 796	86 142 326
Taxeringsvärde		
Byggnader	67 908 000	67 908 000
Mark	139 276 000	139 276 000
	<u>207 184 000</u>	<u>207 184 000</u>
Bostäder	203 000 000	203 000 000
Lokaler	4 184 000	4 184 000
	<u>207 184 000</u>	<u>207 184 000</u>

Not 7 Inventarier, verktyg och installationer

	2024-12-31	2023-12-31
Akkumulerade anskaffningsvärden:		
-Vid årets början	1 497 738	776 781
-Nyanskaffningar	-	720 957
	<u>1 497 738</u>	<u>1 497 738</u>
Akkumulerade avskrivningar enligt plan:		
-Vid årets början	-742 952	-731 675
-Årets avskrivning enligt plan	-83 372	-11 277
	<u>-826 324</u>	<u>-742 952</u>
Redovisat värde vid årets slut	671 414	754 786

Not 8 Kassa och bank

	2024-12-31	2023-12-31
Klientmedelskonto FÄ	3 152 313	4 035 095
Bank	1 115 203	1 075 859
Summa	4 267 516	5 110 954

Not 9 Skulder till kreditinstitut, långfristiga

Lånegivare	Konvertering/ Slutbetalning	Ränta	Skuldbelopp 2024-12-31	Amortering/ Upplåning	Skuldbelopp 2023-12-31
SEB	2028-03-28	3,49%	4 805 000		4 805 000
SEB	2025-03-28	2,97%	4 600 000		4 600 000
SEB	2025-06-28	3,00%	2 625 000	-100 000	2 725 000
SEB	2026-06-28	3,90%	5 000 000		5 000 000
SEB	2025-06-28	3,00%	4 000 000		4 000 000
SEB	2025-05-28	4,46%	4 000 000		4 000 000
			25 030 000	-100 000	25 130 000
Kortfristig del av långfristig skuld			15 225 000		16 130 000
Långfristig del av skuld			9 805 000		9 000 000

Klassificering skulder till kreditinstitut

Lån som har slutförfallodag inom 12 månader efter balansdagen redovisas som kortfristiga. Styrelsen har inte för avsikt att återbetala dessa lån inom 12 månader.

Övriga noter

Not 10 Ställda säkerheter

	2024-12-31	2023-12-31
<i>Panter och därmed jämförliga säkerheter som har ställts för egna skulder och avsättningar</i>		
Fastighetsinteckningar	29 600 000	29 600 000
Summa ställda säkerheter	29 600 000	29 600 000

Not 11 Eventualförpliktelser

	2024-12-31	2023-12-31
Övriga eventualförpliktelser	inga	inga
Summa eventualförpliktelser		

Underskrifter

Stockholm 2025-

Frida Westman

Patrik Persson

Matilda Ljunglöf

Richard Lundberg

Jesper Samuelsson

Min revisionsberättelse har lämnats 2025-

Amanda Fallqvist
Auktoriserad revisor



Så tolkar du årsredovisningen

En bostadsrättsförening ska varje år upprätta en årsredovisning. Årsredovisningen består i regel av en förvaltningsberättelse, följd av resultaträkning, balansräkning, noter och revisionsberättelse.

Att förstå alla begrepp som används i en årsredovisning är ingen lätt uppgift. Därför förklarar vi här årsredovisningens olika delar och viktiga begrepp som förekommer i varje del.

Förvaltningsberättelse

I förvaltningsberättelsen informerar styrelsen om de händelser som har varit av betydelse under det gångna räkenskapsåret. Det kan handla om allt från utförda och planerade underhållsarbeten till medlemsförändringar. Styrelsen lämnar även förslag till *resultatdisposition*, dvs. hur årets vinst eller förlust ska hanteras.

Utöver detta redovisas föreningens *nyckeltal* i förvaltningsberättelsen. Nyckeltal gör det möjligt att följa och analysera föreningens utveckling över tid. Sedvanliga nyckeltal är nettoomsättning, resultat efter finansiella poster och soliditet.

- *Nettoomsättning* visar föreningens huvudsakliga verksamhetsintäkter.
- *Resultat efter finansiella poster* visar resulta-

tet efter ränteintäkter och räntekostnader.

- *Soliditet* visar hur stor andel av föreningens tillgångar som finansieras med eget kapital. Resten finansieras med lån.

Resultaträkning

Resultaträkningen visar föreningens intäkter och kostnader under verksamhetsåret. Om intäkterna har varit större än kostnaderna uppstår ett överskott. Har kostnaderna varit större än intäkterna uppstår istället ett underskott.

- *Intäkter* i en bostadsrättsförening består till största delen av medlemmarnas årsavgifter och eventuella hyresintäkter för bostäder, lokaler, garage och parkeringar.
- *Kostnader* i en bostadsrättsförening består till största delen av reparationer, underhåll och driftskostnader, såsom el, vatten och fastighetsskötsel.
- *Avskrivningar* är kostnader som motsvarar värdeminskning på t.ex. föreningens fastigheter och inventarier. Avskrivningar görs för att fördela kostnader på flera år.
- *Ränteintäkter* visar årets intäkter på likvida medel.
- *Räntekostnader* visar årets kostnader för föreningens lån.



Balansräkning

Balansräkningen visar föreningens tillgångar och skulder på bokslutsdagen.

Tillgångar delas upp i anläggnings- och omsättningstillgångar.

- *Anläggningstillgångar* är avsedda för långvarigt bruk. Den enskilt största tillgången är föreningens fastighet. Det bokförda värdet är anskaffningskostnaden, inte marknadsvärdet.
- *Omsättningstillgångar* är alla tillgångar som kan omvandlas till likvida medel inom ett år. Hit räknas t.ex. föreningens kassa, banktillgångar och upplupna intäkter, dvs. intäkter som hör till räkenskapsåret men som inte har inkommit per bokslutsdagen.

Eget kapital fördelas i bundet och fritt eget kapital.

- *Bundet eget kapital* är de insatser och upplåtelseavgifter som har inbetalats samt fastighetens underhållsfond.
- *Fritt eget kapital* är föreningens balanserade resultat, dvs. tidigare års vinster och förluster.

Skulder delas upp i lång- och kortfristiga skulder.

- *Långfristiga skulder* är lån med löptider som överstiger ett år, t.ex. föreningens fastighetslån.
- *Kortfristiga skulder* är t.ex. kommande års amorteringar, eventuella skatteskulder och upplupna kostnader, dvs. kostnader som hör till räkenskapsåret men som ännu inte har fakturerats eller betalats.

Noter – tilläggsupplysningar

Noterna förklarar och utvecklar posterna i resultat- och balansräkningen och ger därmed en bättre bild av föreningens ekonomiska ställning.

Panter och eventalförpliktelser

- *Ställda panter* avser de pantbrev som har lämnats som säkerhet för föreningens lån. I takt med att lån amorteras kan pantbrev återlämnas eller nybelånas.
- *Eventalförpliktelser* kan t.ex. vara borgensförbindelser som föreningen har åtagit sig.

Revisionsberättelse

Föreningens bokslut och ekonomiska handlingar granskas av en revisor som skriver den revisionsberättelse som biläggs årsredovisningen.



Document history

COMPLETED BY ALL:
28.03.2025 07:20

SENT BY OWNER:
Luiz Milani • 18.03.2025 16:30

DOCUMENT ID:
rkkh-MD21I

ENVELOPE ID:
HkRsWzPhJx-rkkh-MD21I

DOCUMENT NAME:
ÅR 2024 med framsidan och ord.pdf
18 pages

Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
1. Frida Westman fridawestman@live.se	Signed Authenticated	23.03.2025 20:00 23.03.2025 19:54	Email Low	IP: 83.227.82.22 IP: 83.227.82.22
2. Patrik Persson patrikpersson-1990@hotmail.com	Signed Authenticated	25.03.2025 09:26 25.03.2025 09:26	Email Low	IP: 81.233.42.30 IP: 81.233.42.30
3. Matilda Ljunglöf matilda.ljunglof@gmail.com	Signed Authenticated	25.03.2025 21:10 25.03.2025 21:10	Email Low	IP: 83.187.178.64 IP: 83.187.178.64
4. Jesper Samuelsson smalavikdesign@gmail.com	Signed Authenticated	26.03.2025 12:40 26.03.2025 12:39	Email Low	IP: 217.213.116.54 IP: 217.213.116.54
5. Richard Lundberg richart11@gmail.com	Signed Authenticated	27.03.2025 09:59 27.03.2025 09:59	Email Low	IP: 83.254.75.96 IP: 83.254.75.96
6. Amanda Fallqvist amanda.fallqvist@radek.se	Signed Authenticated	28.03.2025 07:20 27.03.2025 10:56	Email Low	IP: 135.225.125.110 IP: 4.223.102.64

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.
Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant



eIDAS
standard



PAdES
sealed